

കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ

ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ ടെസ്റ്റ് (സ്പെഷ്യൽ)

നമ്പർ ഡി/ഇ III (3) 8237/11/ഇ.ഡബ്ല്യു

തിരുവനന്തപുരം.
തീയതി: 19.06.2012

വിജ്ഞാപനം

1. പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലെ ഡിവിഷണൽ അക്കൗണ്ടന്റുമാർക്കുവേണ്ടി കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ 2012 മെയ് 3, 4, ജൂൺ 6 എന്നീ തീയതികളിൽ നടത്തിയ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ (സ്പെഷ്യൽ) പരീക്ഷയുടെ ഫലം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. ടി ടെസ്റ്റ് ഘട്ടം ഘട്ടം ആയിട്ടല്ലാതെ ഒറ്റ തവണ കൊണ്ട് മൂന്നു പേപ്പറും ഒരുമിച്ച് പരീക്ഷ എഴുതി ജയിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ പേപ്പറിനും കുറഞ്ഞ മാർക്ക് 60 ഉം കൂടിയ മാർക്ക് 150 ഉം ആയിട്ടാണ് നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത്..
2. കമ്മീഷന്റെ 19.01.2009-ലെ (Resolution NO.16 dated 19.01.2009) ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഡിവിഷണൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ടെസ്റ്റ് ജയിച്ചവർക്ക് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്. 2009 ജനുവരി മുതലുള്ള ടെസ്റ്റുകൾക്ക് ഈ ഉത്തരവ് ബാധകമാണ്.
3. സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർ Annexure 1-ൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സർട്ടിഫിക്കറ്റിനുള്ള അപേക്ഷയിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള എന്തെങ്കിലും വിവരം നൽകാതിരിക്കുകയോ മറ്റേതെങ്കിലും ന്യൂനതകൾ ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ ചെയ്താൽ അപ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷകൾ നിരുപാധികം നിരസിക്കുന്നതാണ്.
4. അപേക്ഷയിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾക്ക് ആധാരമായി എഴുത്തു പരീക്ഷയുടെ ഒറിജിനൽ അഡ്മിഷൻ ടിക്കറ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം നൽകേണ്ടതാണ്. അല്ലാതെയുള്ള അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കപ്പെടുന്നതല്ല. അഡ്മിഷൻ ടിക്കറ്റ് നഷ്ടപ്പെടുമ്പോഴവർ 100 രൂപ സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും ഗവണ്മെന്റ് ട്രഷറിയിൽ **“0051 PSC 105 State P.S.C 99 Other receipts”** എന്ന അക്കൗണ്ട് ഹെഡിൽ അടച്ച് ഒറിജിനൽ ചെലാൻ രസീത് Annexure II-ൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള Identity Certificate-ഉം സത്യപ്രസ്താവനയും (AFFIDAVIT) ഫോട്ടോ പതിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേലധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതോടുകൂടി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

5. സട്ടിഫിക്കറ്റിനായുള്ള അപേക്ഷകൾ ജോയിൻറ് സെക്രട്ടറി (ഡിപ്ലാർട്ട്മെന്റൽ ടെസ്റ്റ് വിഭാഗം) കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ, തൃശ്ശൂരിൽ, പട്ടം പാലസ്.പി.ഒ., തിരുവനന്തപുരം 4 എന്ന വിലാസത്തിലാണ് അയയ്ക്കേണ്ടത്. ഡിവിഷണൽ അക്കൗണ്ടൻ്റ് ടെസ്റ്റിൻ്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് 100 രൂപ ഫീസ് അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിനായുള്ള ഫീസ് സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും ഗവണ്മെൻ്റ് ട്രഷറിയിൽ **0051 PSC 800 State P.S.C 99 Other receipts** എന്ന അക്കൗണ്ട് ഹെഡിൽ അടച്ച് അതിൻ്റെ ഒറിജിനൽ ചെലാൻ രസീതും അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

6. പരീക്ഷയിൽ ഓരോ പേപ്പറിനും ലഭിച്ച മാർക്കുകൾ കമ്മീഷൻ്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. അതിനാൽ മാർക്ക് ലിസ്റ്റുകൾ പ്രത്യേകം നൽകുന്നതല്ല.

7. നിലവിലുള്ള നടപടിക്രമമനുസരിച്ച് ഉത്തരപേപ്പറുകൾ പുനർമൂല്യനിർണ്ണയം (Revaluation) നടത്തുവാൻ വ്യവസ്ഥയില്ല. എന്നാൽ പേപ്പർ ഒന്നിന് 50 രൂപ നിരക്കിൽ ഫീസൊടുക്കി അപേക്ഷിച്ചാൽ വിവിധ ചോദ്യങ്ങളുടെ ഉത്തരങ്ങൾക്ക് ലഭിച്ചിട്ടുള്ള മാർക്കുകൾ കൂട്ടി നോക്കി (Re-counting) തെറ്റുകൾ വല്ലതും സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് പരിശോധിച്ച് അറിയിക്കുന്നതാണ്. ഈ പരിശോധന പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ്റെ ഓഫീസിൽത്തന്നെ ആയിരിക്കും നടത്തുക. ഇതിനുവേണ്ടിയുള്ള അപേക്ഷ, ഫലം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം കമ്മീഷൻ്റെ ആസ്ഥാന ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചിരിക്കണം. അതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഇതിനായുള്ള ഫീസ് **0051 PSC 105 State P.S.C 99 Other receipts** എന്ന അക്കൗണ്ട് ഹെഡിലാണ് അടയ്ക്കേണ്ടത്. മാർക്കുകൾ കൂട്ടിനോക്കുന്നതിന് ഉള്ള അപേക്ഷകൾ വെള്ള പേപ്പറിൽ സ്വയം തയ്യാറാക്കി ആവശ്യമായ ഫീസ് ട്രഷറിയിൽ അടച്ചതിൻ്റെ ഒറിജിനൽ ചെലാൻ രസീതും കൂടി 5-ാം ഖണ്ഡികയിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള അഡ്രസ്സിലാണ് അയയ്ക്കേണ്ടത്. അപേക്ഷയോടൊപ്പം അയയ്ക്കുന്ന ഫീസ് യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല.

പി. സി ബിനോയ്
സെക്രട്ടറി,
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ.

ANNEXURE 1

(See Para 3 of the Notification)

APPLICATION FOR CERTIFICATE OF THE DEPTL. TESTS (SPL.) DIVISIONAL ACCOUNTANTS IN PWD.

1. **Name and Official Designation :**
2. Address to which certificate is to be sent :
3. Sex :
4. Name of Test to which Certificate is required. :
5. Details of Test :

Name of Paper And part	Month & Year of Passing the examination	Reg. No. and year

6. Whether you have produced along with this application all the relevant Admission Tickets. :
7. Total value of Chalan receipts enclosed (No. & Date) :
8. Signature of the candidate with date :
9. Date of the application :

Note:- If all the admission Tickets/Affidavit (in original) are not enclosed the application will not be entertained.

Head of Account: 0051 PSC 800 State P.S.C 99 Other receipt

ANNEXURE –II
KERALA PUBLIC SERVICE COMMISSION
IDENTITY CERTIFICATE

Here affix recent
Passport Size
Photograph of
the Candidate
and attest it by
the Head of
Office/
Department

Specimen
Signature of the Candidate

1.
2.
3.

Certified that the Photograph and Specimen Signature affixed above is of Sri/Smt..... and that he /she had appeared for the Departmental Test conducted by the Kerala Public Service Commission during

(Office Seal)

**Signature, Name & Designation of the
Head of Office/ Department**
(To be signed on the photograph also)

AFFIDAVIT

I,solemnly affirm and declare that I myself had appeared for the Departmental tests as per details appended and my original Admission Ticket of the above examination was irrecoverably lost.

Name & Address of the Candidate	Name of Test and papers attended	Name of Examination Centre	Register No.

Station:
Date :

(Name & Signature of the Candidate):

Signed before me.
**Signature, Name & Designation of
Head of Office/ Department**

- Note: 1. The affidavit and identity certificate should be signed before the Head of Office who should countersign and identify the photograph and Specimen Signature.
2. Head of Office means the Drawing and Disbursing Officer or other Superior Controlling Officer.

Head of Account: 0051 PSC 105 State P.S.C 99 Other receipt

**Result of the Departmental test (Special) for Divisional Accountants in P.W.D.-
July 2011 held on 03.05.2012, 04.05.2012 and 06.06.2012.**

Syllabus:- Paper I Public Works Accounts and Procedure
Paper II Accounts and Financial Rules.
Paper III Viva Voce.

LIST OF PASSED CANDIDATES

Sl. No.	Register Number	Name
1	205	ELDO K C
2	206	GAYATHRI V N
3	216	SHAJI M S

**P.C.BINOY
SECRETARY,
KERALA PUBLIC SERVICE COMMISSION**