

Nalanda Open University

Annual Exam-2018

I.Com, Part-I

Paper-I (Book Keeping)

Time: 3.00 Hrs.

Full Marks: 80

Answer any **Five** Questions. **Question No.1 is compulsory.**

किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर लिखिए । प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है ।

- निम्नलिखित कथनों का उत्तर 'सत्य' अथवा 'असत्य' के रूप में दीजिये । प्रत्येक कथनोत्तर के लिए 1 अंक आवंटित है :-
 - एकाकी व्यापारी का दायित्व सीमित होता है ।
Liability of sole trader is limited.
 - भवन एक चालू सम्पत्ति है ।
Building is a current asset.
 - अदत्त व्यय को संबंधित व्यय में जोड़ा जाता है ।
Outstanding expense is added to expense.
 - प्रतिज्ञा-पत्र लेनदार द्वारा लिखे जाते हैं ।
Promissory Note is written by creditor.
 - आर्थिक चिह्न वर्ष के अन्त में बनाया जाता है ।
Balance Sheet is prepared at the end of the year.
 - लेखांकन अवधि एक माह की होती है ।
Accounting period is of one month.
 - प्राप्य बिल एक चालू सम्पत्ति है ।
Bills Receivable is a current asset.
 - ऋणपत्रधारी को लाभांश प्राप्त होता है ।
Debentureholders get dividend.
 - एकाकी व्यापार में गोपनीयता नहीं रहती है ।
Secrecy is not maintained in Sole Trade.
 - आर्थिक चिह्न और स्थिति विवरण में अन्तर है ।
There is difference between Balance Sheet and Statement of Affairs.
 - समता अंशधारी का लाभांश निश्चित होता है ।
Dividend of equity shareholder is certain.
 - डेल क्रेडर कमीशन कुल बिक्री पर दिया जाता है ।
Del credere commission is paid on total sales.
 - विनिमय बिल देनदार द्वारा लिखा जाता है ।
Bill of Exchange is drawn by debtor.
 - अंशधारियों को निवेश पर ब्याज प्राप्त होता है ।
Shareholders get interest on investment.
 - ख्याति एक मूर्त सम्पत्ति है ।
Goodwill is a tangible asset.
 - ह्रास केवल स्थायी सम्पत्तियों पर काटे जाते हैं ।
Depreciation is charges only on fixed assets.
- इकहरी प्रविष्टि प्रणाली का क्या अर्थ है? दोहरी प्रविष्टि प्रणाली से यह किस प्रकार भिन्न है?
What is meant by single entry system? How does it differ from double entry system?
- तलपट क्या है? तलपट तैयार करने की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिए ।
What is trial balance? Describe different methods of preparing trial balance.
- बैंक समाधान विवरण क्या है? यह कैसे बनाया जाता है?
What is Bank Reconciliation Statement? How is it prepared?
- अशुद्धियों के विभिन्न प्रकारों को बताइए ।
Discuss the different kinds of Errors.
- अन्तिम खाते से आप क्या समझते हैं? इसके बनाने का क्या उद्देश्य होता है?
What do you mean by Final Accounts? What are the objects of preparing them?

7. अमर और संजय एक फर्म के साझेदार हैं जो 3:2 के अनुपात में लाभ-हानि का विभाजन करते हैं। उनकी पूंजी क्रमशः 30,000 और 20,000 रु० है। इमाम नये साझेदार के रूप फर्म में प्रवेश करता है और एक चौथाई हिस्सा के लिए 10,000 रु० पूंजी के रूप में लाता है। फर्म की ख्याति का मूल्यांकन 15,000 रु० किया गया। निम्नलिखित दशाओं में जर्नल की प्रविष्टियां कीजिए और लाभ-विभाजन के नये अनुपात की गणना कीजिए।

Amar and Sanjay are partners in a firm sharing profit and loss in the ration of 3:2. Their capitals stand at Rs. 30,000 and Rs. 20,000 repectively. Imam enters into firms as a new partner and brings Rs. 10,000 as capital for one forth share. Goodwill of the firm was valued at Rs. 15,000. Pass Journal Entries under the following conditions and calculate new profit sharing ratio.

- (a) इमाम अपने हिस्से की ख्याति की रकम नकद लाता है जिसे पुराने साझेदार आपस में बांट लेते हैं।
Imam brings his share of goodwill in cash which is divided between old partners.
- (b) 15,000 रु० से ख्याति खाता का सृजन किया जाता है।
Goodwill Account is credited for Rs. 15,000
- (c) ख्याति खाता का सृजन 15,000 रु० से किया जाता है किन्तु बाद में उसे अपलिखित कर दिया जाता है।

Goodwill Account is created for Rs. 15,000 but it is written off subsequently.

8. 31 दिसम्बर 2015 को रोकड़ बही का नाम शेष 7,500 रु० था। दिसम्बर माह के निम्नलिखित लेन-देनों के आधार पर 31 दिसम्बर 2015 को पासबुक के अनुसार शेष ज्ञात कीजिए।

On 31st December 2015 debit balance of cashbook stood at Rs. 7,500. On the basis of the following transactions during the month of December ascertain balance as per passbook on 31 December 2015.

- (i) 500 रु० का एक चेक जमा किया गया जिसकी वसूली नहीं हुई।
Cheque deposited but not collected Rs. 500.
- (ii) 700 रु० का एक चेक काटा गया जिसे भुगतान के लिए उपस्थित नहीं किया गया।
Cheque issued but not presented for payment Rs. 700.
- (iii) बैंक द्वारा ग्राहक के बदले 1,000 रु० बीमा प्रीमियम चुकाया गया जिसकी जानकारी ग्राहक को नहीं थी।
Bank paid Rs. 1,000 as insurance premium on behalf of the customer which was not known to the customer.
- (iv) बैंक द्वारा 100 रु० जमा पर ब्याज स्वीकृत किया गया जो रोकड़ बही में दर्ज नहीं है।
Bank allowed Rs. 100 as interest on deposit which does not appear in cashbook.
- (v) किसी देनदार द्वारा ग्राहक के खाते में 1,500 रु० जमा कर दिया गया जिसकी सूचना ग्राहक को नहीं दी गई।
Some debtor had deposited Rs. 1,500 into customer's account which was not intimated to the customer.

9. निम्नलिखित तलपट और सूचनाओं से 31 दिसम्बर, 2016 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए व्यापार खाता, लाभ-हानि खाता और आर्थिक चिह्न तैयार कीजिए :-

From the following trial balance and informations prepare trading account, profit & loss account and balance sheet for the year ending 31st December, 2016.

Trial Balance

Particulars	Dr. balances Rs.	Cr. balances Rs.
Capital (पूंजी)		50,000
Furniture (उपस्कर)	6,000	
Drawing (आहरण)	10,000	
Bank overdraft (बैंक अधिनिकासी)		35,000
Land & Building (भूमि और भवन)	75,000	
Salaries (वेतन)	20,000	
Wages (मजदूरी)	10,000	
Carriage outward (भाड़ा बाहरी)	12,000	

Sales (विक्रय)		2,00,000
Purchase (क्रय)	75,000	
Return outward (क्रय वापसी)		15,000
Return inward (विक्रय वापसी)	10,000	
Bills receivable (प्राप्य बिल)	15,000	
Bills payable (देय बिल)		20,000
Cash in hand (हस्तस्थ रोकड़)	12,000	
Cash at bank (बैंक में रोकड़)	22,000	
Plant & Machinery (यंत्र एवं मशीन)	70,000	
Debtors (देनदार)	10,000	
Creditors (लेनदार)		35,000
Opening Stock (प्रारंभिक स्कन्ध)	14,000	
Bad debts (अप्राप्य ऋण)	2,000	
Discount (छूट)	3,000	5,000
Interest on Investment (निवेश पर ब्याज)		6,000
	3,66,000	3,66,000

Adjustment (समयोजनाएँ) :-

Closing Stock (अन्तिम स्कन्ध) 40,000 रु०

Outstanding Salary (अदत्त वेतन) 2,000 रु०

Prepaid wages (पूर्वदत्त मजदूरी) 1,000 रु०

Interest on Capital (पूंजी पर ब्याज) 5%

Reserve for bad debts on debtors (अप्राप्य ऋण संचिति देनदार पर) 2%

Depreciation on Plant & Machinery (यंत्र एवं मशीन पर ह्रास) 10%

10. निम्नांकित में से किन्हीं चार पर टिप्पणी लिखिये :-

Write note on any Four of the following :-

- (i) अप्राप्य एवं संदिग्ध ऋणार्थ संचिति (Reserve for Bad & Doubtful Debts)
- (ii) अशुद्धियों का सुधार (Rectification of Errors)
- (iii) अदत्त व्यय (Outstanding Expenses)
- (iv) विनिमय बिल की अप्रतिष्ठा (Dishonour of Bill of Exchange)
- (v) अनुपार्जित आय (Unaccrued Income)
- (vi) वास्तविक खाता (Real Account)

Examination Programme, 2018

I.Com. Part – I

Date	Papers	Time	Examination Centre
09/2/2018	Hindi or English Language & Literature Paper – I	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
12/2/2018	Book Keeping	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
14/2/2018	Money & Banking	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
16/2/2018	Commercial Correspondence, Salesmanship & Marketing Report	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
20/2/2018	Hindi Composition 100 Marks or Hindi 50 Marks & Urdu 50 Marks	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna

Nalanda Open University

Annual Exam-2018

I.Com, Part-I

Paper-II (Money & Banking)

Time: 3.00 Hrs.

Full Marks: 80

Answer any **Five** Questions. **Question No.1 is compulsory.**

किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर लिखिए । प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है ।

1. निम्नलिखित कथनों का उत्तर 'सत्य' अथवा 'असत्य' के रूप में दीजिये । प्रत्येक कथनोत्तर के लिए 1 अंक आवंटित है :-
 - (i) Bill of exchange and promissory note are two sides of the same coin.
विनियम बिल और प्रतिज्ञा-पत्र एक ही सिक्के के दो पहलू हैं ।
 - (ii) Time deposit is for a definite period.
सावधि जमा एक निश्चित अवधि के लिए होता है ।
 - (iii) Barter system is still alive.
वस्तु विनियम प्रणाली आज भी जीवित है ।
 - (iv) Commercial bank makes investment inspired only by profitability.
व्यावसायिक बैंक केवल लाभदायकता से प्रेरित होकर निवेश करता है ।
 - (v) Value of money increases during inflation.
स्फीति काल में मुद्रा का मूल्य बढ़ जाता है ।
 - (vi) State Bank is the central bank of India.
स्टेट बैंक भारत का केन्द्रीय बैंक है ।
 - (vii) NABARD stimulates industrial development.
नाबार्ड औद्योगिक विकास को प्रोत्साहित करता है ।
 - (viii) Bad money drives out good money from circulation.
बुरी मुद्रा अच्छी मुद्रा को चलन से बाहर कर देती है ।
 - (ix) Anybody can get payment on order cheque.
आदेश चेक पर कोई भी व्यक्ति भुगतान प्राप्त कर सकता है ।
 - (x) Bank overdraft is a kind of long-term debt.
बैंक अधिविकर्ष एक प्रकार का दीर्घकालीन ऋण है ।
 - (xi) Bank Rate is an instrument of credit control.
बैंक दर साख नियंत्रण का एक उपकरण है ।
 - (xii) In India credit control is the responsibility of Reserve Bank.
भारत में साख नियंत्रण रिजर्व बैंक की जिम्मेदारी है ।
 - (xiii) Promissory note is written by the creditor.
प्रतिज्ञा-पत्र लेनदार द्वारा लिखा जाता है ।
 - (xiv) Commercial bank is the chief source of industrial finance.
व्यावसायिक बैंक औद्योगिक वित्त का प्रमुख स्रोत है ।
 - (xv) After evolution of money barter system vanished.
मुद्रा के प्रादुर्भाव के पश्चात वस्तु विनियम प्रणाली विलुप्त हो गयी ।
 - (xvi) Investment goes up during depression.
मंदी काल में निवेश में वृद्धि होती है ।
2. Explain the merits and demerits of paper money.
पत्र-मुद्रा के गुण-दोषों की व्याख्या कीजिए ।
3. Describe the functions of Central bank.
केन्द्रीय बैंक के कार्यों का वर्णन कीजिए ।

4. Describe various kinds of bank in brief.
विभिन्न प्रकार के बैंकों का संक्षेप में वर्णन कीजिए ।
5. Describe briefly various types of loans sanctioned by a Commercial bank.
एक व्यावसायिक बैंक द्वारा प्रदान किए जाने वाले विभिन्न प्रकार के ऋणों का संक्षेप में वर्णन कीजिए ।
6. "Deposits are the creation of Loans and Loans are the creation of deposits". Discuss this statement.
"जमा ऋण का संतान है और ऋण जमा का संतान है ।" इस कथन की विवेचना कीजिए ।
7. Under what circumstances should a banker dishonour the cheque of a customer? Explain.
किन परिस्थितियों में एक बैंकर को ग्राहक के चेक का अनादर कर देना चाहिए? व्याख्या कीजिए ।
8. Throw light on the methods of credit control.
साख नियंत्रण की विधियों पर प्रकाश डालिए ।
9. Define money and describe its functions.
मुद्रा की परिभाषा दीजिए तथा इसके कार्यों का वर्णन कीजिए ।
10. Write notes any two options :-
 - (a) NABARD (नाबार्ड)
 - (b) Foreign Exchange Bank (विदेशी विनिमय बैंक)
 - (c) Deflation (मुद्रा-संकुचन)
 - (a) Rural Bank (ग्रामीण बैंक)



Examination Programme, 2018
I.Com. Part – I

Date	Papers	Time	Examination Centre
09/2/2018	Hindi or English Language & Literature Paper – I	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
12/2/2018	Book Keeping	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
14/2/2018	Money & Banking	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
16/2/2018	Commercial Correspondence, Salesmanship & Marketing Report	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
20/2/2018	Hindi Composition 100 Marks or Hindi 50 Marks & Urdu 50 Marks	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna

Nalanda Open University

Annual Exam-2018

I.Com, Part-I

Paper-III (CCSMR)

Time: 3.00 Hrs.

Full Marks: 80

Answer any *Five* Questions. **Question No.1 is compulsory.**

किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर लिखिए । प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है ।

1. निम्नांकित कथनों का उत्तर 'सत्य' अथवा 'असत्य' के रूप में दीजिए । प्रत्येक कथनोत्तर के लिए 01 अंक आवंटित है ।
 - (i) ग्राहकों के साथ तर्क नहीं करना चाहिए ।
No argument should be made with customers.
 - (ii) विक्रेता को ग्राहक की भावना से कुछ भी लेना देना नहीं है ।
Salesmen have nothing to do with the sentiment of customer.
 - (iii) व्यावसायिक पत्र में साहित्यिक भाषा का प्रयोग अनावश्यक है ।
Literary language is unnecessary in Commercial letter.
 - (iv) सरकार के निर्णय संकल्प द्वारा जारी किए जाते हैं ।
Decision of the government is issued through notification.
 - (v) अर्ध-सरकारी पत्र व्यक्तिगत शैली में लिखे जाते हैं ।
Demi-official letter is written in personal style.
 - (vi) विक्रेताओं पर नियंत्रण रखना आवश्यक नहीं है ।
It is not necessary to keep control on salesman.
 - (vii) सट्टा व्यवसाय अनुमानों पर आधारित होता है ।
Speculation business is based on anticipations.
 - (viii) तेजड़िया निराशावादी होता है ।
Bull is pessimist.
 - (ix) फुटकर विक्रेता सीधे निर्माता से वस्तु खरीदता है ।
Retailor purchases goods directly from the manufacturer.
 - (x) विक्रेता जन्मजात होते हैं, बनाये नहीं जाते ।
Salesman is by birth, not made.
 - (xi) विज्ञापन निरर्थक है ।
Advertisement is meaningless.
 - (xii) विक्रय-कला में लोच की कोई गुंजाईश नहीं है ।
There is no scope of flexibility in salesmanship.
 - (xiii) ग्राहकों के साथ तर्क नहीं करना चाहिए ।
It is not advisable to indulge in argument with customers.
 - (xiv) विक्रय-कला पर प्रशिक्षण का कोई प्रभाव नहीं पड़ता है ।
There is no impact of training on Salesmanship.
 - (xv) सरकारी पत्र और व्यावसायिक पत्र में कोई अन्तर नहीं है ।
There is no difference between official and commercial letter.
 - (xvi) व्यक्तिगत सम्पर्क नियंत्रण का सर्वोत्तम मार्ग है ।
Personal contact is the best way to exercise control.

2. क्या विक्रेताओं पर नियंत्रण रखना आवश्यक है? विक्रेताओं पर नियंत्रण रखने की विभिन्न विधियों पर प्रकाश डालिए ।
Is it necessary to keep control on salesmen? Throw light on various methods of keeping control on salesmen.
3. सरकारी पत्र का क्या अर्थ है? सरकारी पत्र की विषय-सामग्री का वर्णन कीजिए ।
What is meant by official letter? Describe the contents of an official letter.
4. विक्रय विभाग से आप क्या समझते हैं? एक अलग विक्रय विभाग क्यों आवश्यक है? व्याख्या कीजिए ।
What do you mean by Sales Department? Why a separate sales department is necessary? Explain.
5. विक्रय प्रक्रिया क्या है ? इसके विभिन्न तत्वों का वर्णन कीजिए ।
What is sale process? Describe its various elements.
6. बाजार समाचार का क्या अर्थ है? इसकी विशेषताओं का वर्णन कीजिए ।
What is meant by Market Report ? Describe its characteristics.
7. पारिश्रमिक भुगतान की विभिन्न विधियों की संक्षेप में व्याख्या कीजिए ।
Briefly explain various methods of payment of remuneration.
8. एक सफल विक्रेता के आवश्यक गुणों पर प्रकाश डालें ।
Throw light on the essential qualities of a successful salesman.
9. एक फुटकर विक्रेता की ओर से थोक विक्रेता को माल की आपूर्ति हेतु एक आदेश-पत्र लिखिए ।
Write a letter to the wholeseller on behalf of a retailer placing order for supply of goods.
10. बाजार शब्दावली क्या है? बाजार समाचार में प्रयोग होने वाले महत्वपूर्ण शब्दावलियों की व्याख्या कीजिए ।
What is market terminology? Explain important terminologies used in market report.



Examination Programme, 2018
I.Com. Part – I

Date	Papers	Time	Examination Centre
09/2/2018	Hindi or English Language & Literature Paper – I	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
12/2/2018	Book Keeping	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
14/2/2018	Money & Banking	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
16/2/2018	Commercial Correspondence, Salesmanship & Marketing Report	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna
20/2/2018	Hindi Composition 100 Marks or Hindi 50 Marks & Urdu 50 Marks	8 to 11 A.M	Nalanda Open University, Patna

Nalanda Open University

Annual Exam - 2018

I.Com, Part-II

Paper-I (Business Method)

Time: 3.00 Hrs.

Full Marks: 80

Answer any *Five* Questions. Question No.1 is compulsory. All questions carry equal marks.
किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर लिखिए। प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के मान बराबर हैं।

1. निम्नलिखित कथनों का उत्तर 'सत्य' अथवा 'असत्य' के रूप में दीजिए। प्रत्येक कथनोत्तर के लिए 01 अंक आवंटित है।
 - (i) एकाकी व्यापारी का दायित्व असीमित होता है।
Liability of sole trader is unlimited.
 - (ii) साझेदारी व्यवसाय का रजिस्ट्रेशन अनिवार्य है।
Registration of partnership business is compulsory.
 - (iii) कम्पनी विधान द्वारा निर्मित एक कृत्रिम व्यक्ति है।
A company is an artificial person created by law.
 - (iv) कार्यालय सूचनाओं का भंडार होता है।
Office is the store of informations.
 - (v) किसी अंशाधारी की मृत्यु की दशा में कम्पनी भंग हो जाती है।
A company is dissolved in the event of death of any shareholder.
 - (vi) एकाकी व्यापार में गोपनीयता नहीं होती है।
There is no secrecy in sole trade.
 - (vii) अंशधारियों का दायित्व सीमित होता है।
Liability of shareholders is limited.
 - (viii) बैंक अधिविकर्ष दीर्घकालीन पूंजी का एक स्रोत है।
Bank overdraft is a source of long-term capital.
 - (ix) कम्प्यूटर के प्रयोग से रोजगार में वृद्धि हुई है।
Use of computer has increased employment.
 - (x) अंशधारी कंपनी के स्वामी होते हैं।
Shareholders are proprietors of the company.
 - (xi) विभागीय भंडार और बहुसंख्यक दुकानों में कोई अन्तर नहीं है।
There is no difference between departmental store and multiple shops.
 - (xii) व्यापार, वाणिज्य और उद्योग में कोई अंतर नहीं है।
There is no difference among trade, commerce and industry.
 - (xiii) साझेदारी संलेख साझेदारों के बीच एक अनुबंध है।
Partnership deed is a contract among partners.
 - (xiv) अन्तर्नियम कम्पनी के आंतरिक प्रबंध को शासित करता है।
Articles of Association governs the internal management of a company.
 - (xv) पार्षद सीमा नियम के बिना भी कम्पनी का समामेलन हो सकता है।
A company can be incorporated even without memorandum of association.
 - (xvi) ऋण-पत्र जारी करके कम्पनी ऋण की उगाही करती है।
A company raises debts by issuing debentures.
2. किसी व्यवसाय की सफलता किन-किन बातों पर निर्भर करती है? व्याख्या कीजिए।
On which factors the success of any business depends? Explain.

3. एकाकी व्यापार का क्या अर्थ है? इसकी विशेषताओं का वर्णन कीजिए ।
What is meant by sole trade? Describe its characteristics.
4. साझोदारी व्यापार के गुण-दोषों की विवेचना कीजिए ।
Discuss the merits and demerits of partnership business.
5. अंश क्या है? विभिन्न प्रकार के अंशों का वर्णन कीजिए ।
What is share? Describe different kinds of shares.
6. फाइलिंग के लाभों का वर्णन कीजिए ।
Describe the advantages of filing.
7. व्यापार मंडल क्या है? इसके कार्यों की व्याख्या कीजिए ।
What is chamber of commerce? Explain its functions.
8. पार्षद सीमा नियम क्या है? अन्तर्नियम से यह किस प्रकार भिन्न है?
What is memorandum of association? How does it differ from article of association?
9. विदेशी व्यापार पर एक निबंध लिखिए ।
Write an essay on foreign trade.
10. कंपनी के समामेलन की प्रक्रिया का वर्णन कीजिए ।
Describe the process and procedure of incorporation of a company.

Examination Programme, 2018
I.Com. Part – II

Date	Papers	Time	Examination Centre
09/2/2018	English Language & Literature Paper – II or Hindi Language & Literature Paper – II	08 to 11 A.M	Nalanda Open University
12/2/2018	Business Method	08 to 11 A.M	Nalanda Open University
14/2/2018	Economics	08 to 11 A.M	Nalanda Open University
16/2/2018	Commercial Arithmetic's and Elementary Statistics	08 to 11 A.M	Nalanda Open University

Nalanda Open University

Annual Exam - 2018

I.Com, Part-II

Paper-II (Principles of Economics)

Time: 3.00 Hrs.

Full Marks: 80

Answer any *Five* Questions. Question No.1 is compulsory. All questions carry equal marks.

किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर लिखिए। प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के मान बराबर हैं।

1. निम्नलिखित कथनों का उत्तर 'सत्य' अथवा 'असत्य' के रूप में दीजिए। प्रत्येक कथनोत्तर के लिए 01 अंक आवंटित है।
 - (i) Adam Smith is called 'the father of economics'.
एडम स्मिथ को अर्थशास्त्र का जनक कहा जाता है।
 - (ii) Economic laws are hypothetical.
आर्थिक नियम काल्पनिक होते हैं।
 - (iii) According to Robbins 'Economics is neutral between ends'.
रौबिंस के अनुसार अर्थशास्त्र साध्यों के बीच तटस्थ है।
 - (iv) There is no difference between monetary wages and real wages.
मौद्रिक मजदूरी और वास्तविक मजदूरी के बीच कोई अन्तर नहीं है।
 - (v) Situation of land affects rent.
भूमि की स्थिति लगान को प्रभावित करती है।
 - (vi) Utility is maximum at the point of full satiety.
पूर्ण संतुष्टि के बिन्दु पर उपयोगिता अधिकतम होती है।
 - (vii) The law of diminishing marginal utility applies even in the absence of assumptions.
मान्यताओं की अनुपस्थिति में भी सीमांत उपयोगिता ह्रास नियम क्रियाशील होता है।
 - (viii) Monopolistic price remains reasonable.
एकाधिकारी मूल्य उचित होता है।
 - (ix) Price determination is affected by time element.
कीमत निर्धारण पर समय-तत्व का प्रभाव पड़ता है।
 - (x) Savings have no effect on capital formation.
पूंजी निर्माण पर बचत का कोई प्रभाव नहीं पड़ता है।
 - (xi) Law of diminishing return applies only in agriculture.
ह्रासमान प्रतिफल नियम केवल कृषि के क्षेत्र में लागू होता है।
 - (xii) Demand for medicine is inelastic.
औषधि की माँग बेलोचदार होती है।
 - (xiii) Number of sellers is very large under monopoly.
एकाधिकार के अन्तर्गत विक्रेताओं की संख्या बहुत अधिक होती है।
 - (xiv) There is difference between 'want' and 'demand'.
आवश्यकता और माँग में अन्तर है।
 - (xv) Lower the price, higher the demand and higher the price, lower the demand.
कम कीमत पर माँग अधिक और अधिक कीमत पर माँग कम होती है।
 - (xvi) Number of buyers and sellers is not large in perfect competition market.
पूर्ण प्रतियोगिता के अन्तर्गत क्रेताओं और विक्रेताओं की संख्या अधिक नहीं होती है।
2. Discuss the nature of economic laws.
आर्थिक नियमों की प्रकृति की विवेचना कीजिए।
3. Discuss the innovation theory of profit.

See Back Page

- लाभ के नव-प्रवर्तन सिद्धांत की विवेचना कीजिए ।
4. Throw light on different methods of measuring elasticity of demand.
मांग की लोच को मापने की विभिन्न विधियों पर प्रकाश डालिए ।
 5. Explain the law of diminishing marginal utility. What are its exceptions?
सीमांत उपयोगिता ह्रास नियम की व्याख्या कीजिए । इसके कौन-कौन से अपवाद हैं ।
 6. Define wages. What are the differences between monetary wages and real wages?
मजदूरी की परिभाषा दीजिए । मौद्रिक मजदूरी और वास्तविक मजदूरी के बीच क्या अन्तर है?
 7. Discuss the effect of time element on price determination.
मूल्य निर्धारण पर समय तत्व के प्रभाव की विवेचना कीजिए ।
 8. Explain the law of variable proportions in production.
उत्पादन के क्षेत्र में परिवर्तनशील अनुपातों के नियम की व्याख्या कीजिए ।
 9. Define market and explain its various classification.
बाजार की परिभाषा दीजिए तथा इसके विभिन्न वर्गीकरणों की व्याख्या कीजिए ।
 10. Discuss the definition of economics given by Marshall.
मार्शल द्वारा दी गई अर्थशास्त्र की परिभाषा की विवेचना कीजिए ।



Examination Programme, 2018
I.Com. Part – II

Date	Papers	Time	Examination Centre
09/2/2018	English Language & Literature Paper – II or Hindi Language & Literature Paper – II	08 to 11 A.M	Nalanda Open University
12/2/2018	Business Method	08 to 11 A.M	Nalanda Open University
14/2/2018	Economics	08 to 11 A.M	Nalanda Open University
16/2/2018	Commercial Arithmetic's and Elementary Statistics	08 to 11 A.M	Nalanda Open University

Nalanda Open University

Annual Exam - 2018

I.Com, Part-II

Paper-III (CAES)

Time: 3.00 Hrs.

Full Marks: 80

Answer any *Five* Questions. Question No.1 is compulsory. All questions carry equal marks.

किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर लिखिए। प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के मान बराबर हैं।

- सभी वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के लिए एक अंक निर्धारित है।
 - 9632.5021 का यथार्थ मान निकटतम हजारवें में व्यक्त करें।
 - 423.6491×0.65324 का मानक रूप में बदलें।
 - 7564 पैसे को रूपये में व्यक्त कीजिए।
 - 500 रु० का 6% प्रतिवर्ष व्याज की दर से 2 वर्षों में साधारण व्याज क्या होगा।
 - 8 घण्टे एक दिन का कितना प्रतिशत है ?
 - $\frac{2}{5}$ और $\frac{5}{7}$ को प्रतिशत में व्यक्त कीजिए।
 - दो संख्याओं का अनुपात 8 : 6 और उनका योग 840 है तो अलग-अलग दोनों संख्याएँ क्या हैं ?
 - 960 रु० पर 17% की दर से बढ़ा निकालें।
 - एक दण्ड और एक आयत में क्या अन्तर है।
 - यदि $a : b = 2 : 9$, $b : c = 3 : 5$ और $c : d = 12 : 10$ है तो $a : d$ ज्ञात कीजिए।
 - यदि $z = 25$ और $M = 28$ तो \bar{x} क्या होगा।
 - यदि लागत मूल्य 80 रुपया और विक्रय मूल्य 60 रु० है तो लाभ या हानि का प्रतिशत बतावें।
 - यदि $x + y = 30$ तथा $x : y = 3 : 2$ तो x निकालें।
 - किसी पाई चित्र के केन्द्र पर कुल कितना कोण होता है।
 - यदि 5, -2, 0, x और 10 का समान्तर माध्य 5 है तो x का मान निकालें।
 - एक वस्तु का मूल्य 1.52 रु० है तो 123 वस्तुओं का मूल्य निकालें।
- निम्नलिखित संख्याओं का सन्निकट मान क्रमशः 1, 2 और 3 सार्थक दशमलव अंकों तक व्यक्त करें।
Express the following numbers correct to 1, 2, 3 decimal significant places.
 - 16.0054692
 - 0.056782
- $(1207)^2$ का मान लाख के सन्निकट निकालें।
Find the value of $(1207)^2$ correct to lakh.
- निम्न समंको के लिए 'से कम' प्रकार का संचयी आवृत्ति वक्र तैयार कीजिए और माध्यिका का मान ज्ञात कीजिए।
Prepare a less than type ogive from the following data and find out median value from it.

CI	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30-35
f	3	5	2	11	6	8	4

- निम्नलिखित समंको से माध्य ज्ञात करें।
Find the mean from the following data.

Class	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50	50-60	60-70
$freq.$	12	5	6	3	2	5	8

6. समक क्या है ? इसकी विशेषताओं को लिखे ।
What is data ? Write down its characteristics.
7. 9 रुपया प्रति दर्जन की दर से 8645 स्कू का मूल्य नवापवर्त्य तालिका से ज्ञात कीजिए ।
Find the value of 8645 screws @ Rs. 9 perdozen with the help of a table of Nine values.
8. यदि 8 घंटे प्रति दिन कार्य करके 15 मनुष्य किसी कार्य को 25 दिन में पूरा करता है तो 10 घंटे प्रति दिन कार्य करके 12 मनुष्य उससे तिगुनो कार्य को कितने दिन में पूरा करेंगे ।
If 15 persons working 8 hours a day can complete a piece of work in 25 days then in how many days 12 persons working 10 hours a day can complete on other piece at work, thrice as great ?
9. यदि किसी वस्तु को 864 रु० में बेचने पर 4% हानि हो, तो उसे कितने में बेचा जाए कि 10% लाभ हो ।
If these by 4% loss by selling a commodity for Rs 864, for what price should it be sold to get a profit of 10% ?
10. एक व्यापारी अपने ग्राहको को 5% बट्टा देता है । किसी वस्तु का क्रय मूल्य 38 रुपया हो तो उसका मूल्य व्यापारी कितना रखे कि क्रय मूल्य पर उसे 25% लाभ हो ।
Atrader allows a discount of 5% to his customers. How should an article costing Rs 38 be marked so as to make a profit of 25% on his outlay ?



Examination Programme, 2018

I.Com. Part – II

Date	Papers	Time	Examination Centre
09/2/2018	English Language & Literature Paper – II or Hindi Language & Literature Paper – II	08 to 11 A.M	Nalanda Open University
12/2/2018	Business Method	08 to 11 A.M	Nalanda Open University
14/2/2018	Economics	08 to 11 A.M	Nalanda Open University
16/2/2018	Commercial Arithmetic's and Elementary Statistics	08 to 11 A.M	Nalanda Open University