

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ.
KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD



'A' Grade
NAAC Accredited-2008

2012-13ನೇ ಸಾಲಿನ
ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ (U.G.Courses) ಪ್ರವೇಶ
ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು

(ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ವ ನಾನ್ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್)



ಪರಿವಿಡಿ

ಅ. ನಂ.	ವಿಷಯ	ಅಡಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1.	ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು (ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ, ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕುರಿತು, ಕಾಲೇಜು ವರ್ಗಾವಣೆ, ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳ Combination, ಗೇಟ್ ಪದ್ಧತಿ, ವಿಷಯ ಬದಲಾವಣೆ, ಪ್ರವೇಶ ರದ್ದತಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ಇತರೇ ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆಗಳು)	--	1 - 13
2.	ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ	Annexure – I	14-15
3.	ವಿವಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ಇತರೇ ಶುಲ್ಕಗಳ ಸುತ್ತೋಲೆ	Annexure– II	16-17
4.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಯಾದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡ ನಮೂನೆಗಳು	Annexure – III to IX A	18-26
5.	ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳ Combination ಕುರಿತು ಹೊರಡಿಸಿದ ಸುತ್ತೋಲೆ	Annexure – X	27-30
6.	ಕಾಲೇಜು ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ	Annexure – XI	31
7.	ಕಿವುಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಹೊರಡಿಸಿದ ಸುತ್ತೋಲೆ	Annexure – XII	32-34
8.	ಕಾಶ್ಮೀರದಿಂದ ವಲಸೆ ಬಂದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 5ರಷ್ಟು ಸೀಟುಗಳ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಸುತ್ತೋಲೆ	Annexure – XIII	35-37
9.	ನಾನ್‌ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಾಗಿ ಪಾಸಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಕಲಿಯಲು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವ (Lateral Entry) ಕುರಿತು ಹೊರಡಿಸಿದ ಸುತ್ತೋಲೆ	Annexure – XIV	38-40
10.	UGC Public Notice	Annexure – XV	41-42
11.	Amended ordinances governing the admission of students involved in MPC - Circular	Annexure – XVI	43
12.	Regulations governing In-plant training as a part of AIPI in lieu of 6 th Semester of all UG Courses - Notification	Annexure – XVII	44-46



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ

"Diamond Jubilee Year 1949-2009"
"ವಜ್ರ ಮಹೋತ್ಸವ ವರ್ಷ ೧೯೪೯-೨೦೦೯"

'A' Grade
NAAC Accredited-2008

KU/Aca(S&T)/(SMP-161)/UG:Admn.rules & C.E./2012-13/718

Date: 30-04-2012

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ವಿಷಯ: 2012-13ನೇ ಸಾಲಿನ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ [U.G. Courses] (ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ವ ನಾನ್ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್) ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು.

- ಉಲ್ಲೇಖ:** 1) ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ಜರುಗಿದ ದಿನಾಂಕ: 13-04-2012.
2) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 16-04-2012
3) ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿಷಯ ಸಮೂಹಗಳ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಜರುಗಿದ ದಿನಾಂಕ: 25-04-2012 ಮತ್ತು 27-04-2012.
4) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ:28-04-2012.

I) ಸ್ನಾತಕ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ [U.G. Courses] ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವಾಗ, ಆಯಾ ಪದವಿ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅವಲೋಕಿಸುವುದು. (Annexure-I).

II) ಶುಲ್ಕಗಳು;

(a) ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿಯ ಮೊದಲ ವರ್ಷದ/ 1 ಮತ್ತು 2ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದು.

ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗದ ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಆಕರಣೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.		
a) Under Graduate Professional Courses [BBA/BBA (H&T)/ BCA / B.Com (CS)/ B.Sc.(Comp.Sci)/ B.A.Sc./ LL.B/ B.Ed./B.P.Ed./BSW etc., & other Professional Courses]	: Rs. 1, 210/- (At the time of Registration for the course)	Registration Fees should be collected from I Year/ I & II Semester students only
b) Under Graduate Non-Professional Courses [BA/ B.Sc./ B.Com/ BFA/ B.Music/ILRD etc.,& other Non-professional Courses]	: Rs. 370/- (At the time of Registration for the course)	
Note: ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ಹಾಗೂ ಪ್ರವರ್ಗ-1ರ ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ದರಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಶತ 50 ರಷ್ಟು ಮಾತ್ರ ಆಕರಣೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಸದರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು		

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಆಯಾ ಹಂತಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಟಿಸಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು (ದಂಡರಹಿತ /ದಂಡಸಹಿತ/ ದಂಡಸಹಿತ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದಂಡ) ಹೀಗೆ ಮೂರು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ (ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ) ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ತೆಗೆದು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕೋರ್ಸುವಾರು (Course-wise, separate DD for each course) ಭರಣ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು 2% ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ಡಿ.ಡಿ. ಮುಖಾಂತರ ಭರಣ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ಅದರೊಂದಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಯಾವದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ವಿವಿಗೆ ಭರಣಾ ಮಾಡದೇ ಇದ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಆಯಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಿಗೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಏಕಪಕ್ಷೀಯವಾಗಿ ವಿಧಿಸುವ ದಂಡದ ರಕಂ ತುಂಬಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ದಂಡದ ರಕಂ ತುಂಬುವವರೆಗೆ ಆಯಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು, ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗುವದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೇ ಆಯಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಲು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು. ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಆಗುವ ತೊಂದರೆಗಳಿಗೆ, ಆಯಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರೇ ನೇರವಾಗಿ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗುತ್ತಾರೆ.

(b) ಇತರೆ ಶುಲ್ಕಗಳು: ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಈಗಾಗಲೇ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ (Fees Structure) ಪ್ರಕಾರ [CDC/ UEIGB/ Sports Fee/ SDF/ NSS/ PSF/ YFF/ KUSBS/ SWF] ಇತರೆ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಪದವಿಯ ಎಲ್ಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಗೊತ್ತು ಪಡಿಸಿದ ದರದಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಆಕರಿಸಿ ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿ (ಆಯಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ) ಒಂದೇ ಹುಂಡಿ ತೆಗೆದು, ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ರವಾನಿಸಿ, ಅದರ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಎಸ್ & ಟಿ) ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಯಾ ವಿಭಾಗಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೂ ಸಹ, ಸೂಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ದಿಶೆಯಲ್ಲಿ ವಿ.ವಿ. ಸುತ್ತೋಲೆ ನಂ. **KU/Aca(S&T)/(IBK/SMP-03)/FS/F/07-08/9 Dtd:10.5.07**ನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಗಮನಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕ (**Annexure-II**).

- (1) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ಭರಣಾ ಮಾಡಲ್ಪಡುವ ಹುಂಡಿ ತೆಗೆಯಲ್ಪಡುವ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಆಯಾ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ವಿಧಿಸುವ ದಂಡವನ್ನು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಕಾಲೇಜಿನ ಫಂಡಿನಿಂದ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- (2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಭರಣ ಮಾಡದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡದಿರುವ / ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿ ಅನುಮೋದಿಸದಿರುವ ಅಧಿಕಾರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕಿದೆ.

(III) (a) ಪ್ರವೇಶಾವಧಿ: ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ವಿವಿಧ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

- 1) ದಂಡ ರಹಿತ ಪ್ರವೇಶ: ಈ ಪ್ರವೇಶವು ಆಯಾ ಪದವಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಗೊತ್ತು ಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- 2) ದಂಡ ಸಹಿತ ಪ್ರವೇಶ: ದಂಡರಹಿತ ಪ್ರವೇಶದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರದ ದಿನದಿಂದ ರೂ. 500/- ರಂತೆ ದಂಡದ ಹಣದೊಂದಿಗೆ (ಆಯಾ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
- 3) ದಂಡ ಸಹಿತ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿದಂಡ; (III)(a)ನಂ. 1&2ರ ಹೊರತಾಗಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು, ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಶರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಬಯಸಿದಲ್ಲಿ, ಪ್ಯಾರಾ (III)(a)(2) ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ದಂಡದ ರಕಮು ರೂ. 500/-ಚೊತೆಗೆ "ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದಂಡದ" ಹಣ ರೂ. 3,000/-(3000/-+500/-) ಒಟ್ಟು ರೂ. **3,500/-** ಹಣ ಪಡೆದು ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಅಂದೇ ಕಳುಹಿಸುವುದು.
- 4) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದಂಡದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ರಜಾ ಮತ್ತು ಸೂಟಿ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಅಲ್ಲದೇ ನಿಯಮಿತ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಉಳಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಕನಿಷ್ಠ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು,

ತುಂಬಿಕೊಡುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು "ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ" (Undertaking) ನೀಡಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅಂತಹ ವರ್ಗಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಲ್ಲಿ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮರ್ಥನೆ ನೀಡಿದರೆ ಮಾತ್ರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಇಂತಹ ಪ್ರವೇಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಅನುಮೋದಿಸುವಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು

ಟಿಪ್ಪಣಿ:

- (1) ಬಿ.ಪಿ.ಇಡಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಪ್ರವೇಶಾರ್ಹ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸಿನ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪರಿಣಾಮ ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪ್ರಕಟವಾದ (ಜನರಲ್ ಡಿಕ್ಲರೇಷನ್) 10 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ದಂಡ ರಹಿತ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವುದು. ನಂತರದ ದಿನಗಳಿಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ದಂಡ ಆಕರಿಸುವುದು.
- (2) UGC/IUB/A.C ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಆಯಾ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಿನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಹಾಜರಾತಿ 75% (B.Ed, B.P.Ed, BBA, BBA (Hotel & Tourism) ಗಳಿಗೆ 80%:) ಇರುವುದು ಅವಶ್ಯಕ. ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಈ ಕನಿಷ್ಠ ಹಾಜರಾತಿಗೆ ಸನ್ 2008-09ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಗಮನಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರಿಚಯದ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ಅದರಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಚುರ ಪಡಿಸುವುದು.

(b) **ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ:** ಪ್ರತಿ ಪದವಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ (Intake) ಮಾತ್ರ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(c) **ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯಾದಿಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು:**

ಆಯಾ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಗೊತ್ತು ಪಡಿಸಿದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರವೇಶ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಗೊತ್ತು ಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಗಳ ಅನುಬಂಧಗಳಲ್ಲಿ (Annexure – III to IX) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯಾದಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಗೊತ್ತು ಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಎಸ್&ಟಿ) ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸುವುದು.

(d) ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸಿನ ಎಲ್ಲ ಪ್ರವೇಶ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ (without penal, with penal and special additional penalty fees) ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ (Annexure – IXA) ರಲ್ಲಿ ತುಂಬಿ ವಿಶೇಷ ದಂಡ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮುಗಿದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಎಸ್&ಟಿ) ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಪ್ಪದೇ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.

ಅ.ನಂ.	ವಿವರ	ಯಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು
1.	ವರ್ಗವಾರು ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿ (Annexure – III to IX & IX-A) (ಎಲ್ಲ ಹಂತದ ಅಂಕ ಪಟ್ಟಿಗಳೊಂದಿಗೆ)	ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ ವಿಭಾಗ (ಎಸ್&ಟಿ) ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಗೆ
2.	ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕದ ಮಾಹಿತಿ ಯಾದಿ	
3.	ವಿದೇಶಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶದ ಯಾದಿ	ಕೇವಲ ಅ. ನಂ. 1ರಿಂದ 4ರಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ (ಹುಂಡಿ) ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮೂರು ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸುವುದು.
4.	ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯಾದಿ	
5.	ಮೀಸಲಾತಿ ಆಧಾರಿತ ಮೇಲೆ ವಿವಿಧ ಜಾತಿ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ ಯಾದಿ (Annexure-IV)	1) ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಪ.ಜಾತಿ/ ಪ.ಪಂ. ಘಟಕ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ. 2) ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಪ್ರವರ್ಗ 1ಎ ಘಟಕ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ. 3) ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ/ಅಲ್ಪ ಸಂ. ಘಟಕ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ
6.	ಅಂಗವಿಕಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಯಾದಿ (Annexure-VII) (ಒಂದು ಪ್ರತಿ; ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ)	ವಿದೇಶಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶದ ಯಾದಿಯ (Annexure-VI ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ) ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು International Students Advisor, Dept., of Foreign Languages, K.U.Dharwad. ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.
7.	ವಿದೇಶಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯಾದಿ * (Annexure-VI)	ಈ ಮೇಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅ.ನಂ. (5 ರಿಂದ 6ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ) ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಯಾದಿ/ಮಾಹಿತಿ ಕಳುಹಿಸುವುದು. (ಒಂದು ಪ್ರತಿ; ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ)

ಸೂಚನೆ:

ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 07.09.2010ರ ಮೇರೆಗೆ ಆಯಾ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯನ್ನು ಕ.ವಿ.ವಿ.ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ತದ ನಂತರ ಪ್ರತಿ ದಿವಸಕ್ಕೆ ರೂ. 100/- ರಂತೆ ಲೇಟ ಫೀಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.

ವಿಶೇಷ ಟಿಪ್ಪಣಿ:

1. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು (Registration Fees) ಕ.ವಿ.ವಿ ಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಡಿ.ಡಿಯನ್ನು ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ತೆಗೆದು ಅ.ನಂ 1 ರಿಂದ 4 ರಲ್ಲಿ (Annexure III to IX) ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ (ಮೂರು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು) ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯ ಜೊತೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಎಸ್&ಟಿ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ, ಇವರಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಪ್ಪದೇ ಕಳಿಸುವುದು.
2. ಈ ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡ [1-7] (Annexure III to IX) Re-writable ಸಿ.ಡಿ.,ಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಎಸ್&ಟಿ) ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಇನ್ನೊಂದು ಸಿ.ಡಿ., ಮತ್ತು ಮುದ್ರಿತ ಪ್ರತಿ (ಹಾರ್ಡ್ ಕಾಪಿ) (5 ಪ್ರತಿ) ಎಲ್ಲ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ (Annexure IV, VI and VII) ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ, ಕವಿವಿ; ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಪ್ರವರ್ಗ-1ರ ಘಟಕ ಕವಿವಿ; ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ/ ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ಘಟಕ, ಮತ್ತು International Students Advisor, Dept., of Foreign Languages, ಕವಿವಿ ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಗೆ, (ಲಗತ್ತಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ - Annexure VIರ ಪ್ರಕಾರ) ಕಳಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(IV) ವರ್ಗಾವಣೆ ಮೇಲೆ ಪ್ರವೇಶ:

ವರ್ಗಾವಣೆ ಬಯಸಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ (Please see Annexure-XI) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕರಾರುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದು.

- a) ಎರಡೂ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ಲಭ್ಯತೆಯ ಜೊತೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಓದುವ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮ್ಯತೆ (Combination) (Annexure-X) ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಇಂತಹ ಪ್ರವೇಶ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿಯೇ ಪೂರೈಸುವುದು.
- b) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ

a) Under Graduate Professional Courses : Rs. 4,240/-
[BBA/BBA (H&T) /BCA/ B.Com (CS)/B.Sc. (Comp. Sci)
/B.A.Sc./LL.B./B.Ed./B.P.Ed./BSW) etc
& other Professional Courses]

b) Under Graduate Non-Professional Courses : Rs. 2,180/-
[BA/ B.Sc./B.Com/BFA/B.Music/ILRD etc & other
Non-Professional Courses]

Note: ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ಹಾಗೂ ಪ್ರವರ್ಗ-1ರ ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತಿಸ್ಥಿತ 50 ರಷ್ಟು ಆಕರಣೆ ಮಾಡುವುದು. ಸದರಿ ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿ ಮರುದಿನವೇ ಈ ರೀತಿ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಕಳಿಸುವುದು.

- i) ಕಾಲೇಜು ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಸಲುವಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ (Annexure-XI)
- ii) ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಹುಂಡಿಯನ್ನು ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ತೆಗೆಯುವುದು.
- iii) ವರ್ಗಾವಣೆ ಬಯಸಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಎಲ್ಲ ಹಂತದ ದೃಢೀಕೃತ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು
- iv) SC/ST/Cat-I ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕ 50%ರಷ್ಟು ಮಾತ್ರ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ, ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
- v) ಎರಡೂ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ನೀಡಿದ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಗಳು
- vi) ವಿಷಯಗಳ ಕಾಂಬಿನೇಶನ್ ವ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶದ ಮಿತಿ ಕುರಿತು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.

vii) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಕಾಲೇಜು ಬಿಡುವ ವೇಳೆಯವರೆಗೆ, ಯಾವುದೇ ತರಹದ Mal-Practice Case ನಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು (Please see Annexure-XVI).

- c) ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ (M.P.C) ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಪಾಲುದಾರನಾಗಿದ್ದರೆ, ಆತನ ಪ್ರವೇಶ ಕೇವಲ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ M.P.C ಮುಂಬರುವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ M.P.C ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ 'ಶಪಥ ಪತ್ರ' (Affidavit) ಪಡೆದು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಎಂ.ಪಿ.ಸಿ. ನಿರ್ಣಯ ಆಗುವವರೆಗೆ, ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರರು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿ, M.P.C ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಣಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅವನ/ಅವಳ "ಪ್ರವೇಶ"ವನ್ನು ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ/ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಕೂಡಲೇ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ಕಳಿಸಿ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ (ಎನ್.ಓ.ಸಿ) ಪತ್ರ ಪಡೆಯುವುದು, ಆಯಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇದು ಕಡ್ಡಾಯ.
- d) ವರ್ಗಾವಣೆಗೊಂಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ "ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ" (ಟಿ.ಸಿ) ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮೇಲೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯ ಒಳಗಾಗಿ ತಮ್ಮ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ "ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು" (ಟಿ.ಸಿ) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತರಿಸಿ, ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರೇ ಹೊಣೆಗಾರರು.
- e) ಸ್ನಾತಕ ವಿನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪ್ರಕಟಿಸುವ 30 ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೆಮೆಸ್ಟರ್‌ಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರವೇಶ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

f) CONDITIONS FOR TRANSFER OF ADMISSION FOR STUDENTS WITHIN THE UNIVERSITY (As per U.G. Regulations)

The Transfer of Admission of students from one College to another College shall be governed by the following conditions:

- * The Students, who are interested in seeking transfer from one College to another College, shall apply to the University through the Principal along with prescribed fees and documents atleast 30 days prior to the date of notification of examination for the respective semester.
- * Such transfer shall be within the intake capacity permitted for the respective classes of the respective College, provided the combination of the subjects offered by the candidate in the earlier College is also available in the College, to which he / she seeks transfer.
- * Such student shall comply with the attendance requirement as stipulated by the University.
- * The Students, who intend to apply for transfer, must enclose "No Objection Certificate" from both the Colleges along with his/her application form.
- * The genuineness of such transfer shall be duly certified by the Principal of the College, forwarding the application for transfer.

g) CONDITIONS FOR TRANSFER OF ADMISSIONS OF THE STUDENTS FROM OTHER UNIVERSITIES (As per U.G.Regulations)

The Transfer of Admission of a Student from any other sister Universities and other recognized Universities, out of the State, shall be governed by the following conditions:-

- Such transfer of admission shall be out of the intake capacity of the respective class/subject of the respective College.
- Such Students shall apply to the University for admission along with migration certificate, eligibility certificate, prescribed fees and other necessary documents, through the Principal of the respective College within a period of 30 days from the date of commencement of the respective semester.
- Such Students, after transfer of admission, shall be governed by the regulations as stipulated by Karnatak University in respect of the respective degree course.

- Such transfers are permitted only when there is conformity between the respective degree programme of Karnatak University and that of other University from which, the student is seeking transfer.
- If the two degree programmes are not in conformity with each other in terms of scheme of examination, syllabi, number of papers that are minimum for passing etc., such transfers shall be subject to studying and passing any deficient paper(s), as stipulated by Karnatak University in each individual case.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಕ.ವಿ.ವಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ KU/ Aca(S&T)/ (SMP-84)/ UG Regroup. Com. Sub/12-13/ 719, Dt: 30-04-2012 ರ ಮೇರೆಗೆ "ಕಾಂಬಿನೇಷನ್"ದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಗುಂಪುಗಳಲ್ಲಿಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಆಯ್ದುಕೊಳ್ಳಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ವಿಷಯಗಳ ಕಾಂಬಿನೇಷನ್ ಇಲ್ಲದೇ ಹಾಗೂ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶದ ಮಿತಿಯ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ಏನಾದರೂ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಪ್ರವೇಶ ರದ್ದು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ರೂ. 10,000/- (ರೂಪಾಯಿ ಹತ್ತು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ) ದಂಡವನ್ನು (ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ) ಆ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಫಂಡಿನಿಂದ ಪಾವತಿಸಲು ಹೊಣೆಗಾರರಾಗುತ್ತಾರೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ Annexure – Xನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.

(V) ಕಿವುಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಲು ಕೋರಿದರೆ, (ಈ ವಿಷಯ ಕಡ್ಡಾಯವಿದ್ದರೂ ಸಹಿತ) ಅಂತಹ ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಇಂತಹ ಕಿವುಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಗಳು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪೂರಕ ಅವಶ್ಯಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ, ಮುಂದಿನಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ನೇರವಾಗಿ ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಪರಿಷ್ಕಾ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ. ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.. ಈ ವಿಷಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿ/ವಿಮಂ(ಎಸ್ ಆಂಡ್ ಟಿ)/ (SMP-07)/ ಕಿ.ವಿ.Lang. Exemp/07-08/242 ದಿನಾಂಕ 7-3-2008 ಮತ್ತು 254 ದಿನಾಂಕ 2-7-2008ನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು (Pl. See Annexure-XII).

(VI) ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಕಾಶ್ಮೀರದಿಂದ ವಲಸೆ ಬರಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ (Kashmiri Migrants) ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 5ರಷ್ಟು ಸೀಟುಗಳ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: KU/Aca(S&T)/SMP-37/ UG Ams/07-08/240 ದಿನಾಂಕ 17-6-2008ನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು (Pl. See Annexure-XIII).

(VII) ಸ್ನಾತಕ (ಕಲಾ, ವಿಜ್ಞಾನ, ಸಮಾಜ ವಿಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ) ಕೋರ್ಸುಗಳ ನಾನ್ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ 1ನೇ ಹಾಗೂ 2ನೇ ವರ್ಷ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ, ಪ್ರಚಲಿತವಿರುವ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ 3ನೇ ಹಾಗೂ 5ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ನ ಭಾಗವಾಗಿ ಸನ್ 2007-08ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಿಂದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ (Lateral Entry) ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿ ಕೋರ್ಸು ಮುಂದುವರೆಸುವ ಕುರಿತು ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: KU/Aca(S&T)/(IBK-50)/UG.Sem./Reg.(Amend)/07-08/43/

Date: 28.7.2007ನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು (Pl. See Annexure-XIV).

(VIII) ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ವಿವಿಧ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದು ತರಗತಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚೆಯೇ ಬಿಟ್ಟು ಹೊದರೆ ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯಿಂದ ಆಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಒಟ್ಟು ಶುಲ್ಕದ ಹಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 1000/-ನ್ನು ಮುರಿದು ಕೊಂಡು ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಉಳಿದ ಶುಲ್ಕದ ಹಣವನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು.. ಹಾಗೂ ಒಂದು ವೇಳೆ ತರಗತಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ನಂತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಬಿಟ್ಟು ಹೋದರೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿನ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಬಾಡಿಗೆ (ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ) ಮುರಿದು ಕೊಂಡು ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು. ಇಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದ ಸೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ನೀಡಬಹುದು. ಈ ವಿಷಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಧನ ಸಹಾಯ ಆಯೋಗ, ನವದೆಹಲಿ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: F.1-3/2007(CPP-II), Dtd: 30.04.2007 ನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು. (Annexure-XV)

(IX) As per Clause No. 18 of the Regulations governing the Inplant Training as a part of Academia Industry Partnership Initiative (AIPI) in lieu of Sixth Semester has been made applicable to all UG Courses like BCA, BBA, B.Sc.(CS), B.Com. (CS), etc courses in addition to B.A., B.Sc and B.Com. Courses (Please see Annexure - XVII).(Notification No: Ku/Aca(S&T)/SMP-20/UG Regu/Amend/AIPI/VI-Sem/09-10/504, Dt: 12.12.2009

(X) ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕುರಿತು:

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಒಂದು ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದು ಓದಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೂ ಹಾಗೂ ಆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ತುಂಬಬೇಕಾದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಗೂ (ಒಂದಕ್ಕೊಂದು) ಸಂಬಂಧವಿರುವುದರಿಂದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

- 1) ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿ ತುಂಬುವ ಮುನ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹಾಜರಾತಿ ಗಮನಿಸುವುದು.
- 2) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಹೆಸರು - ವಿಳಾಸ (Spelling Mistake Etc.,).
- 3) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಓದುವ ವಿಷಯಗಳು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಬೇಕಾಗಿರುವ ವಿಷಯಗಳು ಒಂದೇ ಇವೆಯೇ ಇಲ್ಲವೋ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ವಿಷಯಗಳ ಕೋಡ್ ನಂಬರಗಳು ಸರಿ ಇರುವಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- 4) ವರ್ಗಾವಣೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ, "ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ" (ಟಿ.ಸಿ)ದ ಒಂದು ರುರಾಕ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ.
- 5) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿ ತುಂಬುವಲ್ಲಿ, ಅಡಕ ನಂ. Xರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದಂತೆ (Combination of Subjects) (Annexure-X) ವಿಷಯಗಳ ವಿವರ, ಇರುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ.
- 6) ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರು ನೀಡುವ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು /ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರಯುಕ್ತ, ಆನಂತರ ಬರುವ ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪು ತಡೆಗೆ ಆಯಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರೇ ಹೊಣೆಗಾರರು.

(XI) (a) ಗೇಟ ಪದ್ಧತಿ:

ಬಿ.ಎ.ಎಸ್.ಸಿ. ಪದವಿಗಳಲ್ಲಿನ ಗೇಟ ಪದ್ಧತಿ ಇರುವಡೆ ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ:

1) ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಪದವಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ - ಗೇಟ ಪದ್ಧತಿ ಏನಾದರೂ ಅನ್ವಯಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅನುತ್ತೀರ್ಣವಾದ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದರೆ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಫಲಿತಾಂಶ ಮುಂದಿನ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿ ಬರದೇ ಇದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಮುಂದಿನ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಬೇಕು ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಪೂರ್ತಿ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು (ಅನ್ವಯಿತ ಎಲ್ಲ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು) ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಮತ್ತೆ ಅನುತ್ತೀರ್ಣಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಪ್ರವೇಶವು ತಾನಾಗಿಯೇ ರದ್ದಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತಕ್ಷಣ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಈ ಅವಕಾಶವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸದುಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಇದರ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಕ್ರಮ ಜರುಗದಂತೆ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅವರೇ ಹೊಣೆಗಾರರು. ಈ ದಿಶೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯಿಂದ "ಶಪಥ ಪತ್ರ" (Affidavit) ಪಡೆದು, ಸದರಿ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

2) ಗೇಟ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಇದ್ದಂಥಹ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸಿನಲ್ಲಿ 3 ಮತ್ತು 5 ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಬಯಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪರಿಣಾಮವು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ (ಜನರಲ್ ಡಿಕ್ಲರೇಷನ್) ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ದಂಡರಹಿತ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದು, ತದನಂತರ 10 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯಾದಿಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಎಲ್ಲ ಅವಶ್ಯಕ

ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕ.ವಿ.ವಿ.ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಂತರದ ದಿನಗಳಿಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ದಂಡ ಆಕರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

- (b) ಆದರೆ, ಗೇಟ ಪದ್ಧತಿ ಇರದಿರುವ ಪದವಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಒಮ್ಮೆ ತನ್ನ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಸ್ಥಳಾಂಕ ಪಡೆದು ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಅನುತ್ಪೀರ್ಣಗೊಂಡರೂ ಸಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಮುಂದಿನ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹನಿರುತ್ತಾನೆ. ಇಂತಹ ಕ್ಯಾಂಪಸ್ ಪದ್ಧತಿ ಇರುವೆಡೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಓದಿದ ವಿಷಯಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪರಿಣಾಮ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದರಿಂದ ಆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಮತ್ತೆ ಅದೇ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಮರುಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

(XII) ಇತರೆ ನಿಯಮಗಳು:

- 1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಹೊರಡಿಸಿದ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ವೈಯುಕ್ತಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- 2) ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಬೇರೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ/ ರಾಜ್ಯ/ ದೇಶದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಹೊರಡಿಸಿದ ಪ್ರವೇಶದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದ ನಂತರವೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಬೇಕು. ಅಲ್ಲದೇ ಅವರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಪಡೆದ “ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (Eligibility Certificate)” ಪಡೆದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು Annexure-VIII ರಲ್ಲಿ ತುಂಬಿ ಕಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಕುರಿತು ಪ್ರವೇಶ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರವೇಶ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸಹ ಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೂ ಸಹ ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. ಮುಂದುವರೆದು, ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯದೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿದ್ದು, ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಕ.ವಿ.ವಿ. ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: KU/Aca/Crt/91-92/202, Date: 01.07.1991 ರ ಪ್ರಕಾರ, ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ರೂ. 1000/-ರಂತೆ ದಂಡವನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ ರೂ. 10,000/- ದಂಡದ ಹಣವನ್ನು ಆಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
- 3) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ದಿನದಿಂದಲೇ ಕ್ಲಾಸಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿ ಹಾಜರಾತಿ ಕೊರತೆ ಉಂಟಾಗದಂತೆ ಕ್ರಮಜರುಗಿಸುವುದು.
- 4) ನೋಂದಣಿ, ವರ್ಗಾವಣೆ, ವಿಷಯ ಬದಲಾವಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ದಂಡ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸೂಚಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ಡಿ.ಡಿ. ಮೂಲಕ (ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ) ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 5) ಭಾಷೆ/ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯ ಬದಲಾವಣೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಲ್ಲಿ, (1ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ಗೆ ಮಾತ್ರ) ಪ್ರತಿ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 610/- ಯೊಂದಿಗೆ ವಿಷಯ ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ಹಾಜರಾತಿ ನಿಯಮಗೊಳಪಟ್ಟು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಸೂಕ್ತ ತಿಳಿವಳಿ ಮಾಡಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ದಿಶೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಹಾಜರಾತಿ ಪೂರೈಸಿಕೊಡುವುದು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಹೊಣೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅವಧಿ ಮೀರಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ವಿವಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ವಿಲೇಗೆ ಹಾಕಲಾಗುವುದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿಷಯ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕುರಿತು, ನಜರಚೂಕಿನಿಂದ ತಪ್ಪಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಕಳುಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ರೂ. 1000/-ರಂತೆ ದಂಡವನ್ನು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.
(ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಕೋರ್ಸಿನ ವಿಷಯಗಳಂತೆ ಕಡ್ಡಾಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಭಾಷಾ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಹಾಗೂ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಸೌಲಭ್ಯವು, ಕೋರ್ಸಿನ ಮೊದಲನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಿರುತ್ತದೆ.)
- 6) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸಿಗೆ (ಸೆಮಿಸ್ಟರ್-1ಕ್ಕೆ) ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದು, ಕೋರ್ಸಿನ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಅನಿವಾರ್ಯ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಪ್ರವೇಶ ರದ್ದು ಪಡಿಸಲು ಕೋರಿಕೆ ಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಕೋರ್ಸಿನ ಪ್ರವೇಶ ರದ್ದತಿ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 310/- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಭರಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರವೇಶ ರದ್ದು ಪಡೆಸುವಲ್ಲಿ ಅವನ/ಅವಳ

ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಪ್ರವೇಶಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗಾಗಿ, ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಕಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಅವಧಿ ಮೀರಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸದೆ ವಿಲೇಗೆ ಹಾಕಲಾಗುವುದು.

- 7) ಮುಂದುವರೆದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಒಂದರಲ್ಲಿ ಪಾಸಾಗಿ ಆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸವನ್ನು ಮೊಟಕುಗೊಳಿಸಿ ಅಥವಾ 1ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತುಂಬದೇ, ಪುನಃ ಎರಡನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗೆ ಮುಂಬರುವ ಬೇರೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಬಯಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಲು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಯಾವುದೇ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರಣ ಇಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಕೂಡದೆಂದು (2ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗೆ) ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹಿಂದೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿದ 1ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ರದ್ದುಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು, ಪುನಃ ಹೊಸದಾಗಿ 1ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿನ (1ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಮೂಲ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ/Performance) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಮರಳಿ ಒಪ್ಪಿಸಿ (Surrender) ರದ್ದುಪಡಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕ. ಇದೇ ರೀತಿ 3ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗೆ ಅಥವಾ 5ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿ ತುಂಬದಿದ್ದಲ್ಲಿ 4ನೇ ಅಥವಾ 6ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

- 8) ಮುಂದುವರೆದು, ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ,

- (i) ಬಿ.ಎ., ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ., ಬಿ.ಕಾಂ., ಬಿ.ಬಿ.ಎ., ಬಿ.ಬಿ.ಎ (ಎಚ್ & ಟಿ) ಬಿ.ಸಿ.ಎ., ಮತ್ತು 3 ವರ್ಷದ ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ. ಇತ್ಯಾದಿ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು 1ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ ಆರು (06) ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ತನ್ನ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸನ್ನು ಮುಗಿಸಬೇಕೆಂಬ ನಿಯಮವಿರುತ್ತದೆ.
- (ii) ಬಿ.ಎ.ಎಸ್.ಸಿ ಪ್ರಥಮ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎಂಟು (08) ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ತನ್ನ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸನ್ನು ಮುಗಿಸಬೇಕೆಂಬ ನಿಯಮವಿರುತ್ತದೆ.
- (iii) 5 ವರ್ಷದ ಬಿ.ಎ., ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ. 1ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 8 ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ತನ್ನ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸನ್ನು ಮುಗಿಸಬೇಕೆಂಬ ನಿಯಮವಿರುತ್ತದೆ.
- (iv) ಒಂದು ವೇಳೆ ಸದರಿ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ಕೋರ್ಸನ್ನು ಮುಗಿಸದಿದ್ದರೆ ಪುನಃ 1ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನಿಂದಲೇ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ದಿನಾಂಕವನ್ನು (1ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ) ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅದಕ್ಕನುಸಾರ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದು. ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆಗೊಂಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು 1ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ನೋಂದಣಿ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಕುಲಂಕೂಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದು ಅತ್ಯಗತ್ಯ. ಈ ಕುರಿತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಏನಾದರೂ ನ್ಯೂನತೆಯಾದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರೇ ಹೊಣೆಗಾರರು.

- 9) ಪಿಯುಸಿ/ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆ ಪಾಸಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವರ್ಷಗಳ ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯಲು ವಿಳಂಬವೇಕಾಯಿತು ಎಂಬುದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಪಡೆದು, ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು "ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ" (T.C) ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ, ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರೇ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದು.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ:

- ☞ ಆಯಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿಯೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಶುಲ್ಕಗಳ ಡಿಡಿಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ, ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ತೆಗೆಯುವುದು.
- ☞ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ದಂಡರಹಿತ ಮತ್ತು ದಂಡಸಹಿತ ನೋಂದಣಿಶುಲ್ಕದ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶಯಾದಿಯ ವಿವರವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆಯಾ ಹಂತಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ (ಆಯಾ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ) ಸಿ.ಡಿ.ಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿ ಮತ್ತು ಮೂರು ಪ್ರತಿಗಳ ಹಾರ್ಡ್‌ಕಾಪಿಯನ್ನು ಕಳಿಸುವುದು.

☞ ದಂಡರಹಿತ /ದಂಡಸಹಿತ/ ದಂಡಸಹಿತ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದಂಡ ಹೀಗೆ ಮೂರು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ (ಆಯಾ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ) ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ತೆಗೆದು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕೋರ್ಸುವಾರು **(Course-wise, separate DD for each course)** ಭರಣ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಉದಾಹರಣೆ (example):

Name of the Course.	Particulars			Amount	D.D.No. and Date
B.A/B.Com. Etc.,	Registration Fees				
		No. of Students	Reg. fees		
	GM/OBC	50	370/-*	18,500=00	
	SC/ST/Cat-I	50	185/-	9,250=00	
	Penal fees of Rs. 500 x 50			25,000=00	
	Total Amount			52,750=00	

* ರೂ. 370/- ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ವೃತ್ತಿಪರೇತರ (Non-professional Courses) ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಮತ್ತು ರೂ. 1,210/- ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ವೃತ್ತಿಪರ (Professional Courses) ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ಸದರ ವಿಷಯವನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಉದಾಹರಣೆ ಪ್ರಕಾರ ಬಿ.ಎ. ಕೋರ್ಸಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಡಿ.ಡಿ., ಬಿ.ಕಾಂ. ಕೋರ್ಸಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಡಿ.ಡಿ., ಇದೇ ರೀತಿ ಆಯಾ ಇತರೇ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಡಿ.ಡಿ.ಗಳನ್ನು ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ತೆಗೆದು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಕ.ವಿ.ವಿ.ಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕವರಿಂಗ್ ಲೇಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಸದರ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ, ಅಲ್ಲದೇ ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

☞ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಯಾದಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಮುಂದುವರಿಕೆ ಸಂಯೋಜನಾ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಅಥವಾ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಕಳಿಸುವುದು.

☞ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಕ್ರಮ ನಂಬರನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಉದಾ: ದಂಡರಹಿತ ಪ್ರವೇಶಯಾದಿ ಅ.ನಂ. 1 ರಿಂದ 50 ಇದ್ದರೆ, ದಂಡಸಹಿತ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯಲ್ಲಿ ಅ.ನಂ. 51 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಮುಂದುವರಿಸುವುದು.

☞ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಅನುಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತುಂಬಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

☞ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸಿನ ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪುಸ್ತಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವ Annexure III to IX ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಎಸ್ ಆಂಡ್ ಟಿ) ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ನಮೂನೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಎಸ್ ಆಂಡ್ ಟಿ) ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಬಾರದು.

☞ ಕೋರ್ಸುವಾರು ಎಲ್ಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ ಒಟ್ಟಾರೆ ಎಲ್ಲ ಶುಲ್ಕಗಳ ಫೀ ರಶೀದಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಯಾದಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಕಳಿಸುವುದು.

☞ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯಾದಿಯನ್ನು ಕವಿವಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ (ಆಯಾ ಪದವಿ ತರಗತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ) ಈ ಕೆಳಗೆ ಉದಾಹರಣೆ (example) ನೀಡಿದಂತೆ abstract ಚಾರ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಒದಗಿಸುವುದು.

☞ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ನೋಂದಣಿ, ವರ್ಗಾವಣೆ, ವಿಷಯ / ಕೋರ್ಸು ಬದಲಾವಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಡಿ.ಡಿ. ಮೂಲಕ (ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ) ಮಾತ್ರ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ವಿಷಯವಾಗಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಚಲನ ಮೂಲಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಉದಾಹರಣೆ (example):

Name of the College: _____ Intake of the College (Course wise): _____

ABSTRACT

Sl. No.	Name of the Course	Category wise	Reg. Fees	No. of students admitted	Total Fees collected	D.D. No. and Date
1	B.A.	GM/OBC	370 x	50	18,500=00	
		SC/ST/Cat-I	185 x	50	9,250=00	
2	B.Com.,	- do -	- do -	- do -	- do -	
Signature of the Principal With Seal						

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸೂಚಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಯಾದಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಕಳಿಸಿ ಕೊಡದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಯಾದಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ಮುಂದೆ ಆಗುವ ತೊಂದರೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರೇ ಹೊಣೆಗಾರರು.

ವಿ.ಸೂ.: 2012-13ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಡಿ.ಡಿ., ಮೂಲಕ (ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ) ಮಾತ್ರ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು, ಚಲನ ಮೂಲಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸರಿಯಾಗಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿ ಅವರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸದರಿ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸಿನ ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರತಿ ಪುಟವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಕ್ಕೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು., ಹಾಗೂ ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಎಲ್ಲ ಅವಶ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರ ಪ್ರವೇಶ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರೈಸಬೇಕಾದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಕ್ರಮ ಜರುಗದಂತೆ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಗಮನ ನೀಡಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಪ್ರಸಂಗದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿರ್ಣಯ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

Sd/-

ಕುಲಸಚಿವರು

ಅಡಕಗಳು: ಮೇಲಿನಂತೆ:

ಗೆ,

ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು, ಕವಿವಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲ ಸಂಲಗ್ನ ಹಾಗೂ ಅಧೀನ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು

ಪ್ರತಿ ಸಾದರಪೂರ್ವಕವಾಗಿ:

1. ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
2. ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
3. ಎಲ್ಲ ನಿಖಾಯದ ಡೀನರು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ
4. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
5. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
6. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ್ರೀಡಾ ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
7. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಾಲೇಜಿಯೇಟ್, ಎಜ್ಜುಕೇಶನ, ಧಾರವಾಡ.
8. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ, ಧಾರವಾಡ.
9. ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಬಾಹ್ಯ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
10. ಸಂಯೋಜಕರು, ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
11. ಎನ್.ಸಿ.ಸಿ. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಧಾರವಾಡ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ಬೆಳಗಾವಿ, ಬಿಜಾಪೂರ, ಮತ್ತು ಕಾರವಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
12. ಸಂಪಾದಕರು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬುಲೆಟಿನ್, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
13. ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ: ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ಘಟಕ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
14. ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು: ಪ್ರವರ್ಗ-1 ಘಟಕ./ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
15. ಡಾ|| ಆರ್.ಎಮ್. ವಾಟ್ಸಾಳ, ಪ್ರಭಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್, ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಸೇಕ್ಷನ್, ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ. ಮುಂದುವರೆದು, ಸದರ ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯನ್ನು ಕವಿವಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರತಿ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

1. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಜಿಎಡಿ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
2. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಹಣಕಾಸು (Receipts Section) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
3. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಪಿಜಿ:ಸಿಆರಟಿ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
4. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ (ಸಂಯೋಜನೆ) ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
5. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಸಿಂಡಿಕೇಟಿ ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
6. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಕಲಾ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
7. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ವಿಜ್ಞಾನ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
8. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ವಾಣಿಜ್ಯ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
9. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಸಮಾಜ ವಿಜ್ಞಾನ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
10. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಕಾನೂನು) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
11. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಮ್ಯಾನೇಜಮೆಂಟ್) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
12. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಶಿಕ್ಷಣ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
13. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಗೌಪ್ಯ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
14. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
15. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪ್ರಸಾರಂಗ ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
16. ಕುಲಪತಿಗಳ ಆಪ್ತಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
17. ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
18. ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರ ಆಪ್ತಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
19. ಎಲ್ಲ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ ನಿರ್ವಾಹಕರು, ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಎಸ್&ಟಿ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
20. ಕಚೇರಿ ಕಡತಕ್ಕೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ

ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ (ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿ)

2012-13ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಬಿ.ಎ., ಬಿ.ಕಾಂ., ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ., ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ., (ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸೈನ್ಸ್), ಬಿ.ಎಸ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ., ಬಿ.ಬಿ.ಎ (ಎಚ್&ಟಿ)
ಬಿ.ಸಿ.ಎ, ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ
(ಬೆಸ್ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ 1, 3, 5 ಹಾಗೂ ಸಮ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ 2, 4, 6 ಕ್ಕೆ)

1.	ದಂಡ ರಹಿತವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವ ಪ್ರಕೆಯೆ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	16-06-2012	ಶನಿವಾರ
2.	1,3,5ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ತರಗತಿಗಳ ಪ್ರಾರಂಭ	18-06-2012	ಸೋಮವಾರ
3.	ದಿನಾಂಕ 16-06-2012 ರ ಒಳಗಾಗಿ ದಂಡರಹಿತ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 19-06-2012ರಂದೇ ಕವಿವಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು (ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತೆಗೆಯುವುದು.		
4.	ದಿನಾಂಕ 16-06-2012 ರ ಒಳಗಾಗಿ ದಂಡರಹಿತ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕದ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಅವಶ್ಯಕ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	26-06-2012	ಮಂಗಳವಾರ
5.	ರೂ. 500/- ರಂತೆ ದಂಡದೊಂದಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯಲು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿ	18-06-2012 ರಿಂದ 02-07-2012	ಸೋಮವಾರ ಸೋಮವಾರ
6.	ದಿನಾಂಕ 02-07-2012 ರ ಒಳಗಾಗಿ ದಂಡರಹಿತ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 04-07-2012ರಂದೇ ಕವಿವಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು (ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತೆಗೆಯುವುದು.		
7.	ದಿನಾಂಕ 02-07-2012 ರ ಒಳಗಾಗಿ ದಂಡರಹಿತ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ/ದಂಡ ಶುಲ್ಕದ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಅವಶ್ಯಕ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	12-07-2012	ಗುರುವಾರ
8.	ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ (ಕವಿವಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ನಂ. Uni.Cir No:KU/Aca(S&T)/(IBK/SMP-03) FS&F/07-08/09 Dtd: 10.05.07) ರ ಪ್ರಕಾರ ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	16-07-2012	ಸೋಮವಾರ
9.	1, 3, 5ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ತರಗತಿಗಳ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ/ ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಕೆಲಸದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ.	16-10-2012	ಮಂಗಳವಾರ
10.	1, 3, 5ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ /ಮಧ್ಯಾವಧಿ ರಜೆ ಇತ್ಯಾದಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿ ವಿ.ಸೂ.: ಪರೀಕ್ಷಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	17-10-2012 ರಿಂದ 30-11-2012	ಬುಧವಾರ ಶುಕ್ರವಾರ
11.	1, 3, 5ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶ	03-12-2012 ರಿಂದ 31-12-2012	ಸೋಮವಾರ ಸೋಮವಾರ
12.	2, 4, 6ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ತರಗತಿಗಳ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	03-12-2012	ಸೋಮವಾರ
13.	2, 4, 6ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ತರಗತಿಗಳ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ/ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಕೆಲಸದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	01-04-2013	ಸೋಮವಾರ
14.	2, 4, 6ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿ/ವಾರ್ಷಿಕ ಬೇಸಿಗೆ ರಜೆ ಅವಧಿ ವಿ.ಸೂ.: ಪರೀಕ್ಷಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	02-04-2013 ರಿಂದ 15-05-2013	ಮಂಗಳವಾರ ಬುಧವಾರ
15.	2, 4, 6ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶ	16-05-2013 ರಿಂದ 15-06-2013	ಗುರುವಾರ ಶನಿವಾರ

ಸೂಚನೆ: 1. ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ದಿನಗಳು ರಜೆ ಎಂದು ಘೋಷಿಸಿದಲ್ಲಿ ತದನಂತರದ ದಿನವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.

2. ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ), ಕವಿವಿ ಇವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪ್ರಕಟಿಸುವರು.

3. ದಿನಾಂಕ: 02.07.2012ರ ವರೆಗೆ ದಂಡ ಸಹಿತವಾಗಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ರವಿವಾರ ಹಾಗೂ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ವರ್ಗಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ ಕನಿಷ್ಠ ಹಾಜರಾತಿ ಪೂರೈಸುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sd/-

ಕುಲಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ

ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ (ನಾನ್ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿ)

2012-13ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ನಾನ್ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಬಿ.ಎ.ಎಸ್.ಸಿ (ಪಲ್ವ ಮತ್ತು ಪೇಪರ ಸೈನ್)
ಬಿ.ಎಲ್.ಆರ್.ಡಿ., ಬಿ.ಮ್ಯೂಜಿಕ ಹಾಗೂ ಚಿತ್ರಕಲಾ (ಬಿ.ಎಫ್.ಎ) ಮುಂತಾದ (ನಾನ್ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್)
(ಭಾಗ-1,2,3ಕ್ಕೆ) ಪದವಿ (ಸ್ನಾತಕ) ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ

1.	ದಂಡ ರಹಿತವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವ ಪ್ರತಿಯ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	16.06.2012	ಶನಿವಾರ
2.	ಮೊದಲ ಟರ್ಮಿನ ತರಗತಿಗಳ ಪ್ರಾರಂಭ	18-06-2012	ಸೋಮವಾರ
3.	ದಿನಾಂಕ 16.06.2012 ರ ಒಳಗಾಗಿ ದಂಡರಹಿತ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 19-06-2012ರಂದೇ ಕವಿವಿಗ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು (ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತೆಗೆಯುವುದು.		
4.	ದಿನಾಂಕ 16.06.2012 ರ ಒಳಗಾಗಿ ದಂಡರಹಿತ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕದ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಅವಶ್ಯಕ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	26-06-2012	ಮಂಗಳವಾರ
5.	ರೂ. 500/- ರಂತೆ ದಂಡದೊಂದಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯಲು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿ	18-06-2012 ರಿಂದ 02-07-2012	ಸೋಮವಾರ ಸೋಮವಾರ
6.	ದಿನಾಂಕ 02-07-2012 ರ ಒಳಗಾಗಿ ದಂಡರಹಿತ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 04-07-2012ರಂದೇ ಕವಿವಿಗ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು (ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತೆಗೆಯುವುದು.		
7.	ದಿನಾಂಕ 02-07-2012 ರ ಒಳಗಾಗಿ ದಂಡರಹಿತ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಯಾದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ/ದಂಡ ಶುಲ್ಕದ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಅವಶ್ಯಕ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	12-07-2012	ಗುರುವಾರ
8.	ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ (ಕವಿವಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ನಂ. Uni.Cir No:KU/Aca(S&T)/(IBK/SMP-03) FS&F/07-08/09 Dtd: 10.05.07) ರ ಪ್ರಕಾರ ಇತರೇ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	16-07-2012	ಸೋಮವಾರ
9.	ಮೊದಲ ಟರ್ಮಿನ ತರಗತಿಗಳ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ/ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಕೆಲಸದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ.	16-10-2012	ಮಂಗಳವಾರ
10.	ಮೊದಲ ಟರ್ಮಿನ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ / ಮಧ್ಯಾವಧಿ ರಜೆ ಇತ್ಯಾದಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿ ವಿ.ಸೂ: ಪರೀಕ್ಷಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	17-10-2012 ರಿಂದ 30-11-2012	ಬುಧವಾರ ಶುಕ್ರವಾರ
11.	ಮೊದಲ ಟರ್ಮಿನ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಫಲಿತಾಂಶ	03-12-2012 ರಿಂದ 31-12-2012	ಸೋಮವಾರ ಸೋಮವಾರ
12.	ಎರಡನೇ ಟರ್ಮಿನ ತರಗತಿಗಳ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	03-12-2012	ಸೋಮವಾರ
13.	ಎರಡನೇ ಟರ್ಮಿನ ತರಗತಿಗಳ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ/ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಕೆಲಸದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	01-04-2013	ಸೋಮವಾರ
14.	ಎರಡನೇ ಟರ್ಮಿನ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿ /ವಾರ್ಷಿಕ ಬೇಸಿಗೆ ರಜೆ ಅವಧಿ ವಿ.ಸೂ: ಪರೀಕ್ಷಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	02-04-2013 ರಿಂದ 15-05-2013	ಮಂಗಳವಾರ ಬುಧವಾರ
15.	ಎರಡನೇ ಟರ್ಮಿನ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಫಲಿತಾಂಶ	16-05-2013 ರಿಂದ 15-06-2013	ಗುರುವಾರ ಶನಿವಾರ

- ಸೂಚನೆ: 1. ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ದಿನಗಳು ರಜೆ ಎಂದು ಘೋಷಿಸಿದಲ್ಲಿ ತದನಂತರದ ದಿನವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
2. ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ), ಕವಿವಿ ಇವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪ್ರಕಟಿಸುವರು.
3. ದಿನಾಂಕ: 02.07.2012ರ ವರೆಗೆ ದಂಡ ಸಹಿತವಾಗಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ರವಿವಾರ ಹಾಗೂ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ವರ್ಗಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ ಕನಿಷ್ಠ ಹಾಜರಾತಿ ಪೂರೈಸುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

Sd/-

ಕುಲಸಚಿವರು



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ



Annexure-II
(02 Pages)

ನಂ. KU/Aca(S&T)/(IBK/SMP-03)/FS/F/07-08/09

ದಿ: 10.05.2007

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: 2007-08ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ವಿವಿಧ ಸ್ನಾತಕ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವಾಗ ಆಯಾ ಪದವಿ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶುಲ್ಕ ಆಕರಿಸಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯಮಾಡಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕ ವಿವರ ಕುರಿತು, (ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷದ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಸಭೆ ದಿ: 09-04-2007. ಕಲಂ ನಂ. VI ನಡವಳಿಗಳು
 2) ಕೆವಿಸಿಎಸ್/ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್/ಅಕ್ಯಾ/2007, ದಿನಾಂಕ 12.4.2007.
 3) ಕೆಯು/ಎಸಿಎ/ಅಕ್ಯಾ/ಆಯ್‌ಬಿಕೆ/ಎಸ್‌ಎಂಪಿ-03/ಫೀ.ಸ್ಟು.ಫಾರಮ್ಯಾಟ/07-08/02, ದಿನಾಂಕ 4.5.2007.
 4) ಕೆಯು:ಅಕ್ಯಾ:ಆಯ್‌ಬಿಕೆ:ಎಸ್‌ಎಂಪಿ-03: ಫೀ.ಸ್ಟು.ಫಾರಮ್ಯಾಟ/06-07/03, ದಿನಾಂಕ 8.5.2007.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖದನ್ವಯ ಕ.ವಿ.ವಿ. ಅಧೀನ ಹಾಗೂ ಸಂಲಗ್ನ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು 2007-08ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ, ವಿವಿಧ ಸ್ನಾತಕ ಪ್ರತಿ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವಾಗ ಆಯಾ ಪದವಿ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಇತರೇ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು (ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷದ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಅವಲೋಕಿಸಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು.

	Other Fees	Rs.
1)	College Development Council Fund ಕಾಲೇಜು ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಫಂಡ್	10.00
2)	U.E.I.G.B. (Career Guidance Service Fund) ಯು.ಇ.ಐ.ಜಿ.ಬಿ. (ಕರಿಯರ ಗೈಡನ್ಸ್ ಸರ್ವಿಸ್ ಫಂಡ್)	15.00
3)	Sports Fees (Exemption for SC & ST, Cat-I Students) ಸ್ಪೋರ್ಟ್ಸ್ ಫೀ (ಎಸ್.ಸಿ./ಎಸ್.ಟಿ/ಕೆಟಗರಿ-1 ರವರೆಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಉಂಟು)	25.00
4)	Sports Development Fund ಸ್ಪೋರ್ಟ್ಸ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಫಂಡ್	25.00
6)	Poor students aid fund ಪೂರ್ ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ಸ್ ಏಡ್ ಫಂಡ್	15.00
7)	Youth Festival fund ಯುಥ್ ಫೆಸ್ಟಿವಲ್ ಫಂಡ್	10.00
8)	Karnatak University Student's Benefit Scheme (KUSBS)	10.00
9)	Students Welfare Fund ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ಸ್ ವೆಲ್‌ಫೇರ್ ಫಂಡ್*	40.00
	i) College should retain Rs. 5/- per candidate for students welfare activities)	
	i) ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ರೂ. 5-00 ನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಧಿ ಎಂದು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.	
	ii) Exemption for /SC & ST students	
	ii) ಕೇವಲ ಎಸ್.ಸಿ./ಎಸ್.ಟಿ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಇದಕ್ಕೆ ರಿಯಾಯಿತಿ ಉಂಟು.	

Total (Rs.) 150.00

ಸದರ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಇತರೇ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದರದಲ್ಲಿ ಹಣ ಆಕರಿಸಿ, ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ಹುಂಡಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದು, ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯಾದಿಯೊಂದಿಗೆ, ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ದಂಡ ಸಹಿತ ಕಳಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರದ 15 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ವಿತ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅದರ ಒಂದೊಂದು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಆಯಾ ವಿಭಾಗಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕಳಿಸುವುದು. ಆ ಮಾಹಿತಿಯು ಜೊತೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕು.

- 1) ಈ ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸುವಲ್ಲಿ ತಪ್ಪಿದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಏಕ ಪಕ್ಷೀಯವಾಗಿ ವಿಧಿಸುವ ದಂಡದ ರಕಂ ಆಕರಿಸಲು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
- 2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಭರಣಾಮಾಡದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡದಿರುವ / ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸದಿರುವ ಅಧಿಕಾರ

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಇದೆ. ಈ ದಿಶೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆಗುವ ತೊಂದರೆಗಳಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಆಯಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರನ್ನು ಹೊಣೆಗಾರರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

Sd/-
ಕುಲಸಚಿವರು

ಅಡಕ: 1

ಗೆ:

ಕ.ವಿ.ವಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲ ಸಂಲಗ್ನ ಹಾಗೂ ಅಧೀನ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು

ಪ್ರತಿ ಸಾದರಪೂರ್ವಕವಾಗಿ:

- 1) ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ
- 2) ವಿಶ್ವಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ
- 3) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ./ಯುಇಐಜಿಬಿ/ಕ್ರೀಡಾ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ/ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ
- 4) ಯೋಜನಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ
- 5) ಡಾ|| ಜೆ.ಎಸ್.ಭಟ್, ಸ್ವೇಷಲ್ ಆಫೀಸರ್, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನೆಟವರ್ಕ್, ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಸೇಕ್ಷನ್, ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ:

- 1) ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ./ಯುಇಐಜಿಬಿ/ಕ್ರೀಡಾ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ/ ಯೋಜನಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ/ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ವಿಭಾಗಗಳು ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ

ಪ್ರತಿ:

- 1) ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕುಲಪತಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ
- 2) ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕುಲಸಚಿವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ
- 3) ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌ.ಮ) ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ

**COMPUTATION OF FEE TO BE PAID
(2007-08 & ONWARDS)**

Sl No.	Fee structure	No. of Students admitted	SC/ST students	CAT-I students	Others	Total amount collected
1	College Development Council	A				A x Rs. 10 =
2	Career Guidance (UEIGB)	A				A x Rs. 15 =
3	Sports fees (Exempt for SC/ST & Cat-I)	A	Exempt B	Exempt C		A-B-C x Rs.25 =
4	Sports Development fees	A				A x Rs. 25 =
5	NSS Welfare Fund (Colleges having NSS unit should retain Rs. 4/- per student)	A				A x Rs. 15 - 4 (-) Rs. 4.00 NSS Unit Colleges
6	Poor students Aid Fund	A				A x Rs. 15 =
7	Youth Festival Fund	A				A x Rs. 10 =
8	Karnatak University Student's Benefit Scheme (KUSBS)	A				A x Rs. 10 =
9	Students welfare Fund *1.(Exemption for SC/ST Students) ** 2. Colleges should retain Rs. 5/- per candidate for students welfare activities	A	Exempt B			A - B x Rs. 40 = (-) Rs. 5.00 per candidate to be retained in the colleges
Total Fees Collection						

Note: 'A' denotes = No. of students; 'B' denotes = SC/ST students; 'C' denotes CAT-I students;
'Amount (Rs.)' denotes = Fees to be collected.

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

Annexure – III

(Use separate sheet for each Annexure)

Statement showing the number of students admitted in the college during the academic year

Name of Class: - - - - -

Intake of the Class: - - - - -

Name of the College: - - - - -

College Code: - - - - -

Sl. No.	Name of the Candidate	Sex	Caste/ Religion	Date of Birth	Date of Admn. of the student	Subject offered (Subject Code Number be mentioned)						Remarks/ other infn. Such as, physically handicapped, foreign students eligibility cert. Holder as the case may be	
						Under Group-I		Under Group II					Under Group III Compl. Addl. Subjects
						Basic	MIL	Optional					
						1	2	1	2	3	4		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Part-A 1 2 3 4	Without penal fees												
Part-B 5 6 7 8	With penal fees of Rs. 500/-												
Part-C 9 10 11	With penal fees of Rs.500/- + Rs. 3000/- Additional penalty												

Note:

- I) Since the list of admitted candidates is to prepare in one lot (Inclusive of even penalties), the abstract of part wise admissions is also prepared and submitted herewith.
- II) Certificate by the Principal: This is to certify that, the students admitted as show above in the list are eligible for the said courses and I have personally verified the eligibility conditions stipulated by the University, and found satisfactory.

College full postal address and contact Telephone No.

PRINCIPAL

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

**Annexure – IV
(Use separate sheet for each Annexure)**

ABSTRACT

Sl. No	Admissions	No. of students admitted																Fees collected & remitted to the University				
		GM		SC		ST		Cat -I		IIA		IIB		IIIA		IIIB		Registration Fees		Penal fees		Other fees such as SWF, SSI, Sports, Youth Festival Fee, CGF, SAF, fees etc., with Rs. DD/Challan No. & Date
		M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	Rs.	DD No. & Date	Rs.	DD No. & Date	
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18							
1.	Without penal fees																					
2.	With penal fees of Rs. 500/-																					
3.	Part-C	With penal fees of Rs. 500/- + Rs. 3000/- Additional penalty																				

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

Annexure – V
(Use separate sheet for each Annexure)

REGISTRATION FEES FOR THE YEAR: _____

Name of the College: _____

Sl. No.	Name of the Course	Intake Capacity	No. of Students Admitted Sr. No.		Category wise students Information								Total Regn. Fees	Fee Receipt No. & date	Remarks		
			From	To	G.M.		OBC		S.C		S.T					Cat-I	
					M	F	M	F	M	F	M	F				M	F

College full postal address and contact Telephone No.

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

Annexure –VI (Use separate sheet for each Annexure)

LIST OF FOREIGN STUDENTS ADMITTED TO VARIOUS COURSES DURING.....TO.....

NAME OF THE COLLEGE..... Intake Capacity:

PROFORM

Sl. No.	Name of the Foreign Students and full Address	Admission Number in Admission list	Class	Year	K.U. Eligibility No. & Date	Country which belongs to	Pass port No. & Date Valid upto	Visa Valid Upto	Remarks

Signature of the Principal
with seal

College full postal address and contact Telephone No.

Note: Copy of the list of the Foreign Admitted Students (as mentioned above) be sent to the Inter national Students advisor, Dept., of Foreign Languages, K.U.Dharwad.

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

KU/Aca/Crt/91-92/202

Date: 01.07.1991

C I R C U L A R

Sub: Issue of Eligibility Certificate.

In continuation of this Office Notification No. Ku/Aca/Crt/06, Dated; 5.06.1983 and No. Ku/Aca/Crt/54-85/81, dated: 16.04.1984, on the above cited subject it is hereby notified that the instructions for issue of Eligibility Certificates are as under :-

1. No student who has passed qualifying examination from other University/Board other than Karnataka, shall be admitted to any course in any College or Post-Graduate Department for PG/Ph.D/M.phil Courses or any Diploma Course without obtaining his/her Eligibility Certificate at the time of admission, issued from this University.
2. The Students who have passed Pre-University Examination conducted by the Pre-University Examination Board, Bangalore, are not required to produce Eligibility Certificates, However, they may be admitted by the concerned Principals subject to admission Provisions as per the Syllabus prescribed in the relevant subjects.
3. The last date for issue of Eligibility Certificates will be the same, which will be notified by the University as the last date for admission to various courses every year.

In case the admissions are made without the Eligibility Certificates, the Penalty of Rs. 1000/- to student and Rs. 10,000/- (each case) to the Institution will be imposed.

The chairman of the Post-Graduate Departments and the Principals of the Colleges are requested to adhere to the Provisions of this Notification and bring its contents to the notice of students and all other concerned.

Sd/-
REGISTRAR

To,

1. All the Chairmen of the Post-Graduate Departments at Dharwad/Karwar.
2. The Administrator, K.U.P.G. Belgaum campus, Lingaraj College Compound, Belgaum.
3. The Principals of all the Affiliated & Constituent Colleges, K.U.D.
4. The Registrar (Evaluation), K.U.Dharwad.
5. The Development Officer, K.U. Dharwad.
6. The Deputy Registrar, DPAR, K.U. Dharwad.
7. The Asst. Registrar, DPAR, K.U. Dharwad.
8. The Secretary to Vice-Chancellor, K.U. Dharwad.
9. The S.A, to the Registrar, K.U. Dharwad.
10. The Director, SW Academic Staff College/KRJ/P:Edn: K.U.Dharwad.
11. The Chief, UEIGB/ K.U. Dharwad.
12. The Librarian, K.U. Library, Dharwad.
13. The Finance Officer, K.U. Dharwad.

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

(Use separate sheet for each Annexure)

LIST OF ELIGIBILITY CERTIFICATE HOLDERS ADMITTED TO VARIOUS CLASS DURING

NAME OF THE COLLEGE.....

PROFORMA

SL.No.	Name of the Students	Name of the college/ University	Date of Admission	Courses Eligibility No. Admitted & Date (Photo copy should be enclosed)	Nationality

Signature of the Principal

With seal

College full postal address and contact Telephone No.

(Pl. see Circular No. KU/Aca/Crt/91-92/202, Date: 01.07.1991)

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

Annexure – IX
(Use separate sheet for each Annexure)

NAME OF THE COLLEGE.....

Sl. No.	Name of the Course (Class wise)	No.of. Students Admitted			Foreign Students			Physical Handicap			Category wise students information																			
		Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	G.M		S.C		S.T		Cat-1		C-2A		C-2B		C-3A		C-3B					
											M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F		

Note: Each copy of the Performa III, IV and VI filled in all respect should be sent directly to the development officer (Statistical Section/Deputy Registrar)/(SC/ST Cell), Director Cat-I Cell, as instructed in the 2006-07 admission rules of Karnatak University, Dharwad.

College full postal address and contact Telephone No.

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

Annexure – IX-A
(Use separate sheet for each Annexure)

A B S T R A C T

**Note: This Annexure should be sent to Academic (S&T) Section after entire completion of admission procedure (with penal and Special Penal process)
(Use separate DD/Challan for each class, extra Intake fees and other fees etc.,)**

Name of the College _____
Name of the Course _____
Intake Capacity _____
Fees for the Year _____

Sl. No	Class	No. of Students admitted Sr. No.	No. of students admitted																Fees collected & remitted to the University						Remarks		
			GM/OBC (Reg. fees Rs. 370/-)								SC/ST/Cat-I (Reg. fees Rs. 185/-)								Registration Fees		Penal fees		Processing fees			Other fees such as SWF, SSI, Sports, Youth Festival Fee, CGF, SAF, fees etc., (DD should be sent directly to F.O., K.U.D)	
			GM		IIA		IIB		IIIA		IIIB		SC		ST		Cat-I		Rs	DD No. & Date	Rs.	DD No. & Date	Rs	DD No. & Date		Rs.	DD No. & Date
			M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
"A"	I-II Sem / I Year																										
	III-IV Sem / II Year																										
	V-VI Sem / III Year																										
"B"	I-II Sem / I Year																										
	III-IV Sem / II Year																										
	V-VI Sem / III Year																										
C	I-II Sem / I Year																										
	III-IV Sem / II Year																										
	V-VI Sem / III Year																										
"D"	I-II Sem / I Year																										
	III-IV Sem / II Year																										
	V-VI Sem / III Year																										

Full Postal Address _____
& Contact Phone No. _____
Mobile No. _____

Note : "A" denotes Without Penal Fees
"B" denotes With Penal fees (Per student Rs. 500/-)
"C" denotes Processing fees (Per student Rs. 220/-)
"D" denotes With Penal fees Rs. 500/- + Rs. 3,000/- Additional Penalty (Special Penalty)

Note: D.D. of Registration fees (without penal, With Penal, Spl. Penal fees) & Processing fees only be sent to Academic (S&T) Section

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ

ನಂ. ಕವಿವಿ/ವಿಮಂ(ಎಸ್&ಟಿ)/(ಎಸ್.ಎಂ.ಪಿ-84/161)/UG.Regroup.Com.Sub/12-13/ 719

ದಿನಾಂಕ:30-04-2012

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: 2012-13ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ 1 ಹಾಗೂ 2 ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪುನರ್ ರಚಿಸಿದ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಗುಂಪುಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪ್ರವೇಶ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ನಿರ್ಣಯ (ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆಯ ಮೇರೆಗೆ) ಜರುಗಿದ ದಿನಾಂಕ: 13-04-2012.

2) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 16-04-2012

3) ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿಷಯ ಸಮೂಹಗಳ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಜರುಗಿದ ದಿನಾಂಕ: 25-04-2012 ಮತ್ತು 27-04-2012.

4) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 28-04-2012.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕವಿವಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲ ಅಧೀನ ಮತ್ತು ಸಂಯೋಜಿತ ಪದವಿ ಕಲಾ ಹಾಗೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬಯಸುವುದೇನೆಂದರೆ,

2012-13ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಹೊಸದಾಗಿ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಪುನರ್ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ (Re-grouped combination of optional subjects at UG level). ಕಾರಣ, ಪುನರ್ ರಚಿಸಿದ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಗುಂಪುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ 1ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದು.

ಈ ವಿಷಯವಾಗಿ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಗುಂಪುಗಳ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಒಂದೇ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ಬಂದು, ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶ ವಿಳಂಬ ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ಮುಂದೂಡುವ ಪ್ರಸಂಗಗಳು ಬರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಈ ದಿಶೆಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ಭಾರ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನಾನುಕೂಲವಾಗುವುದರಿಂದ ಆಯಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳನ್ನೇ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಏಕಪಕ್ಷೀಯವಾಗಿ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಅಂತಹ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಮೇಲೆ ರೂ. 10,000/- (ರೂಪಾಯಿ ಹತ್ತು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ) ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸದರಿ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಗುಂಪುಗಳ ಪುನರ್ ರಚಿಸಿದ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು, ಸದರಿ ಯಾದಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಕ್ಕೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅಡಕ: List of re-grouped combination
of optional subjects at UG level.

Sd/-
ಕುಲಸಚಿವರು

ಗೆ,

ಕವಿವಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲ ಅಧೀನ ಮತ್ತು ಸಂಯೋಜಿತ ಕಲಾ ಹಾಗೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಪದವಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಸಾದರಪೂರ್ವಕವಾಗಿ:

1. ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ), ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
2. ಎಲ್ಲ ನಿಖಾಯಗಳ ಡೀನರು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
3. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ದೂರ ಸಂಪರ್ಕ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ

ಪ್ರತಿ:

1. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಕಲಾ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
2. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ವಿಜ್ಞಾನ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.

ಪು.ತಿ.ನೋ.

3. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಜಿಎಡಿ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
4. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಗೌಪ್ಯ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
5. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
6. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಪಿಜಿ) ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ.
7. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಸಂಪರ್ಕ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
8. ಕುಲಪತಿಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
9. ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
10. ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕವಿವಿ, ಧಾರವಾಡ
11. ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಎಸ್ & ಟಿ) ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಕಡತ ನಿರ್ವಾಹಕರು
12. ಕಚೇರಿ ಕಡತಕ್ಕೆ

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD.

RE-GROUPED COMBINATION OF SUBJECTS

ARTS					
A	B	C	D	E	F
1. Kannada	1. Political Science	1. Sociology	1. Economics	1. History & Archeology	1. English
2. Urdu	2. Sanskrit	2. Geography	2. Education	2. A.I History & Epigraphy	2. Functional English
3. Applied Statistics	3. Psychology	3. Hindi	3. Criminology	3. Journalism & Mass Communication	3. Functional Kannada
4. Logic	4. Comp. Applications	4. Anthropology	4. Music	4. Linguistics	4. Functional Hindi
5. Marathi	5. French	5. Library and Information Science	5. Agri. Marketing		5. Prakrit
6 Statistics	6. German	6. Philosophy	6. Religion		6. Home Science
7. Folk-literature	7. Public Administration	7. Social Work	7. Economics of Rural Development		7. Arabic
8. Elements of Mathematics and Statistics	8. Yoga				
	9. Fine Arts				
	10. Persian				

Note:

- 1) A candidate is not permitted to select more than one subject from one group (not more than three in total).
- 2). Principals/Candidates are strictly advised to follow the approved regulations in respect of U.G. Semester Courses, in addition to the above conditions.

Sd/-
Sri. S.B. Channagoudar
Chairman,
Subject Combination Committee
Syndicate Member & Principal,
B.R. Tambakad Arts ,Com, & Sci., College, Hirekerur.

Sd/-
REGISTRAR

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

RE-GROUPED COMBINATION OF SUBJECTS

SCIENCE			
A	B	C	D
1. Physics	1. Chemistry	1. Mathematics	1. Statistics
2. Botany	2. Electronics	2. Zoology	2. Geology
3. Anthropology	3. Computer Science	3. Geography	3. Forensic Science and Criminology
			4. Genetics
			5. Micro-Biology
			6. Bio-technology
			7. Industrial Fisheries
			8. Industrial Micro-Biology
			9. Industrial Chemistry

Note:

1. The Students opting for Physics or Computer Science as one of the optional subjects must opt Mathematics.
2. The students opting Microbiology/Biotechnology/Genetics / Fish and Industrial Fisheries/Industrial Chemistry as one of the optional subjects must offer Chemistry and Botany or Zoology.
3. A candidate is not permitted to select more than one subject from one group.
4. Principals/Candidates are strictly advised to follow the approved regulations in respect of U.G. Semester Courses, in addition to the above conditions.

Sd/-
Sri. S.B. Channagoudar
Chairman,

Subject Combination Committee
Syndicate Member & Principal,
B.R. Tambakad Arts ,Com, & Sci., College, Hirekerur.

Sd/-
REGISTRAR

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ವಿಷಯ: ಪದವಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಕಿವುಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡುವ ಕುರಿತು.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ;SWD79/PHP 76; Bangalore, Dated; 16/18-01-1978. (ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದ-ಪುತಿನೋ)
- 2) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ; 14.08.2007.
- 3) ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಂ.ಕವಿ/ವಿಮಂ(ಎಸ್&ಟಿ)/ಎಸ್ಎಂಪಿ-07/ಕಿ.ವಿ.Exemp./07-08/ 75, Date;14.09.2007 /20.09.2007.
- 4) ವಿದ್ಯಾವಿಷಯಕ್ಕೆ ಪರಿಷತ್ ಸಭೆಯ ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ; 13, ದಿನಾಂಕ: 22.11.2007.
- 5) ಸಿಂಡಿಕೇಟ ಸಭೆಯ ಠರಾವು ನಂ.: 2, ದಿನಾಂಕ; 05.02.2008.
- 6) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 07-03-2008

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಉಲ್ಲೇಖಿತ 1ರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಕ.ವಿ.ವಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲ ಸಂಯೋಜಿತ ಮತ್ತು ಅಧೀನ ಪದವಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬಯಸುವುದೇನೆಂದರೆ.

ಕ.ವಿ.ವಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ವಿವಿಧ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳಾದ ಬಿ.ಎ.,; ಬಿ. ಕಾಂ.,; ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ ;ಬಿ.ಎಸ್. ಡಬ್ಲ್ಯೂ;ಬಿ.ಬಿ.ಎ; ಬಿ.ಸಿ.ಎ; ಬಿ.ಎಡ್. ಹಾಗೂ ಇತರ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ (ಬಿ.ಮ್ಯೂಜಿಕ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಕಿವುಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕೇವಲ ಒಂದು ಭಾಷಾ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಅಭ್ಯಸಿಸಿ, ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಮುಂದುವರಿದು, ಇಂತಹ ಕಿವುಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಲು ಕೋರಿಂದರೆ, (ಈ ವಿಷಯ ಕಡ್ಡಾಯವಿದ್ದರೂ ಸಹಿತ) ಈ ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷಾ ಕಡ್ಡಾಯ ವಿಷಯಕ್ಕೂ ಸಹ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ಸೌಲಭ್ಯವು 1 ರಿಂದ 6 ಸೆಮೆಸ್ಟರ್ಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದು. ಇಂತಹ ಕಿವುಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಗಳು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪೂರಕ ಅವಶ್ಯಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಕೂಲಂಕಾಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ, ಮುಂದಿನಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ನೇರವಾಗಿ ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ. ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.

ಈ ಕುರಿತು ಕಿವುಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪದವಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ (ಬಿ.ಮ್ಯೂಜಿಕ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಕೋಡುವ ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ತಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸೂಚನಾ ಫಲಕಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಈ ವಿಷಯವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ; SWD79/PHP 76; Bangalore, Dated; 16/18-01-1978. ರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಪುತಿನೋ)

ಸಹಿ ಇದೆ.
ಕುಲಸಚಿವರು

ಗೆ,

1. ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು, ಕ.ವಿ.ವಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲ ಸಂಯೋಜಿತ ಮತ್ತು ಅಧೀನ ಪದವಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಾದರಪೂರ್ವಕವಾಗಿ:

- 1) ಕುಲಸಚಿವರು, (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
- 2) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
- 3) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
- 4) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ್ರೀಡಾ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.

1. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ(ಕಲಾ/ವಿಜ್ಞಾನ/ವಾಣಿಜ್ಯ/ಮ್ಯಾನೇಜಮೆಂಟ್/ಸಮಾಜ ವಿಜ್ಞಾನ ನಿಕಾಯ) ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
2. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ/ಗೌಪ್ಯ/ಜಿಎಡಿ/ಟೈಮ್ ಟೇಬಲ್) ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
3. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಕ್ರೀಡಾ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ/ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಸಂಯೋಜನೆ)/(ಪಿ.ಜಿ.ಸಿಆರ್.ಟಿ) ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
4. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ಆರ್. (ಶಿಕ್ಷಕ/ಶಿಕ್ಷಕೇತರ)/ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಭಾಗ/ಸಿಡಿ ಸಿ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
5. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
6. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
7. ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ ಎಸ್&ಟಿ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲ ಕಡತ ನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ.
8. ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ ಎಸ್&ಟಿ ವಿಭಾಗದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಕಡತಕ್ಕೆ.

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATKA

Sub: Exemption of II & III Language for the Deaf Children Orders issued Order No; SWD 79 PHP 76 Bangalore, Dated; 16/18th January 1978.

Ref: 1) G.O. No. ED 16 SEA 69 Dt: 07.07.1979.

2) G.O. No. SWD 10 PHP 74, Dt: 06.08.1974.

3) Letter No. A3, 233, ALN. 166/76-77. Dt; 05.07.1976. Dt; 05.07.1976,
from the DPI, Bangalore.

PREAMBLE:

In the G.O. read at (1) above it is directed that all students studying in schools recognized by the State Govt., shall learn three different languages compulsorily as per the scheme detailed therein.

In the Government Order read at 92) above, sanction has been accorded to permit deaf children studying in recognized schools to offer the same language at the I & II levels and Hindi at the III level.

In his letter read at (3) above, the DPI has requested orders of Government to permit deaf children studying in recognized school to offer only one language as it is very difficult for the deaf children to learn more than one language.

ORDER: Sanction is hereby accorded to permit deaf Children to offer only one language at all levels and this Concession stands extend to all deaf children who study in recognized schools.

By order & in the name of the
President of India.

Sd/-

Under Secretary to Government
S.W. & Labour Department

Copy of Govt., letter No. E.D., 64 SXM 76, Dt: 10.04.1978, from the Commissioner of Education and Secretary to the Government of Karnataka, Education and Youth Services Department, Vidhana Soudha, Bangalore addressed to D.P.I., Bangalore.

Sub: Regarding exemption of II & III Language for deaf Children;

With reference to the subject mentioned above, I am Directed to state that G.O. No. SWD 79 PHP 76, Dt: 16/18/1/76, permitting the deaf children to offer only one language at all levels has been issued as per the recommendation made by you in your letter No. A3, 233, ALN, 166/76-77, Dt; 5.07.1976. This means that the deaf children need to study only one language at all levels i.e., from Std. I to X.

It is in this sense that the expression at all levels is used. As a corollary it follows that the deaf children are to be exempted from the requirement of studying more than one language at P.U.C. and degree levels also. It is for the P.U.C, of the Universities to make appropriate regulations in this behalf. Therefore, it is directed that the G.O. No. SWD 76, Dt: 16 of 18.01.1978, issued in this behalf by the Social Welfare Department may be implemented for with.

Sd/-

Under Secretary to Govt.
I/C., Education & Youth Services Department

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ.

ನಂ.ಕವಿ/ವಿಮಂ(ಎಸ್&ಟಿ)/ಎಸ್‌ಎಂಪಿ-07/ಕಿ.ವಿ./Lang. Exemp./07-08/254

Date: 02-07-2008

ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ವಿಷಯ: ಪದವಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಕಿವುಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡುವ ಕುರಿತು.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: SWD79/PHP 76; Bangalore, Dated; 16/18-01-1978
2) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ; 14.08.2007.
3) ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಂ.ಕವಿ/ವಿಮಂ(ಎಸ್&ಟಿ)/ಎಸ್‌ಎಂಪಿ-07/ಕಿ.ವಿ.Exemp./07-08/75, Date;14.09.2007 /20.09.2007.
4) ವಿದ್ಯಾವಿಷಯಕ್ ಪರಿಷತ್ ಸಭೆಯ ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ; 13, ದಿನಾಂಕ: 22.11.2007.
5) ಸಿಂಡಿಕೇಟ ಸಭೆಯ ಠರಾವು ನಂ.: 2, ದಿನಾಂಕ; 05.02.2008.
6) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 07-03-2008
7) ಈ ಕಚೇರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಂ.ಕವಿ/ವಿಮಂ(ಎಸ್&ಟಿ)/ಎಸ್‌ಎಂಪಿ-07/ಕಿ.ವಿ.Lang Exemp./07-08/ 242/1875 Dated;7-3-2008/12-3-2008.
8) ಸಿಂಡಿಕೇಟ ಸಭೆಯ ಠರಾವು ನಂ.: 41, ದಿನಾಂಕ; 10.05.2008.
9) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 30-06-2008.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಉಲ್ಲೇಖಿತ 1ರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಿತ 07ರ ಈ ಕಚೇರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಮುಂದುವರೆದು ಕ.ವಿ.ವಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲ ಸಂಯೋಜಿತ ಮತ್ತು ಅಧೀನ ಪದವಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬಯಸುವುದೇನೆಂದರೆ.

ಕ.ವಿ.ವಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ವಿವಿಧ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳಾದ ಬಿ.ಎ.,; ಬಿ.ಕಾಂ.,; ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ.,;ಬಿ.ಎಸ್. ಡಬ್ಲ್ಯೂ.; ಬಿ.ಬಿ.ಎ.,; ಬಿ.ಸಿ.ಎ.,; ಬಿ.ಎಡ್.,; ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ (ಬಿ.ಮ್ಯೂಜಿಕ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಕಿವುಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕೇವಲ ಒಂದು ಭಾಷಾ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಅಭ್ಯಸಿಸಿ, ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಸದರಿ ವಿಷಯವಾಗಿ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ “ಬಿ. ಮ್ಯೂಜಿಕ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ” ಎಂಬ ಪದವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗಿದೆ. ಕಾರಣ, ಬಿ. ಮ್ಯೂಜಿಕ್ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸಿನಲ್ಲಿ ಸಹ ಕಿವುಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕೇವಲ ಒಂದು ಭಾಷಾ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಅಭ್ಯಸಿಸುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಆದ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಈ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕಾಗಿ ತರಲು ಸೂಚನಾ ಫಲಕಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಪದವಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಮುಂದುವರೆದು ಉಲ್ಲೇಖ 07ರ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಿದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಬೇರೆ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಹಿ ಇದೆ.
ಕುಲಸಚಿವರು

ಗೆ,

ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು, ಕ.ವಿ.ವಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲ ಸಂಯೋಜಿತ ಮತ್ತು ಅಧೀನ ಪದವಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಾದರಪೂರ್ವಕವಾಗಿ:

1. ಕುಲಸಚಿವರು, (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
2. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
3. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
4. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ್ರೀಡಾ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.

1. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ/ಕಲಾ/ವಿಜ್ಞಾನ/ವಾಣಿಜ್ಯ/ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್/ಸಮಾಜ ವಿಜ್ಞಾನ ನಿಕಾಯ) ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
2. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ (ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ/ಗೌಪ್ಯ/ಜಿಎಡಿ) ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
3. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಕ್ರೀಡಾ/ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಪಿ.ಜಿ.ಸಿ.ಆರ್.ಟಿ) ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
4. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ಆರ್. (ಶಿಕ್ಷಕ/ಶಿಕ್ಷಕೇತರ)/ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
5. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
6. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
7. ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ ಎಸ್&ಟಿ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲ ಕಡತ ನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ.
8. ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ ಎಸ್&ಟಿ ವಿಭಾಗದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಕಡತಕ್ಕೆ.

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

KU/Aca(S&T)/(SMP-37)/UG/Admns/07-08/240

Date:17-6-2008

NOTIFICATION

Sub: Reservation of Supernumerary seats up to a maximum of 5% of the total intake of Non-Technical programmes such as B.A./B.com/B.Sc./BCA/ Computer Science etc to the Kashmiri Migrants.

- Ref: 1) Govt. letter No. ED 148 URC 2007 dated 6-12-2007.
2) Academic Council Res. No. 03 dated 20-3-2008.
3) Syndicate Res. No. 08, dated 10-5-2008.
4) Hon'ble Vice Chancellor's orders dated:30-05-2008.

Adverting to the above and as per the Government Order referred at Sl. No. 1, it is hereby notified that in Non – Technical Programmes such as B.A./ B.Com /B.Sc / BCA / Computer science / etc., reservation of Supernumerary seats up to a maximum of **5% of the total intake is required to be reserved** to the Kashmiri Migrants subject to the conditions as laid down in the Govt. letter No. ED 148 URC 2007 dated 6-12-2007 referred to above at Sl. No.1 (copy of the Govt. letter is enclosed) which may kindly be noted and follow accordingly.

Further, the said matter be displayed on the Notice Board of students of your college.

Encl: Govt. letter No. ED 148 URC 2007
dated 6-12-2007

Sd/-
REGISTRAR

To,

Principals, of all the Constituent and Affiliated Degree Colleges coming under the Jurisdiction of Karnatak University, Dharwad.

C.C. to:-

- 1) Registrar (Evaluation) K.U. Dharwad.
- 2) The Finance Officer, K.U. Dharwad
- 3) The Director, Students Welfare, K.U. Dharwad
- 4) The Direction, CDC, K.U. Dharwad

Copy to:

- 1) P.S. to Vice Chancellor, K.U. Dharwad
- 2) S.A. to Registrar, K.U. Dharwad
- 3) S.A. to Registrar (Evaluation), K.U. Dharwad
- 4) O.S. Exam (Arts/Commerce/Science/Social Science Faculties: Part-I, II & III), Section, K.U. Dharwad for information and necessary action.
- 5) O.S. Syndicate Section, K.U. Dharwad for information and the above notification may be treated as ATR (Action Taken Report) on the Syndicate Item No. 08 dated 10-5-2008.
- 6) All the Case Workers of Academic (S & T) Section, K.U. Dharwad.

GOVERNMENT OF KARNATAKA

No. Ed. 146 URC 2007

Karnataka Government Secretariat
M.S. Building
Bangalore, date: 6-12-2007.

From;

Principal Secretary to Government (Higher Education)
Education Department,
Bangalore – 560 001.

To,

1. The Vice-Chancellor, Bangalore University, Bangalore
2. The Vice-Chancellor, Mangalore University, Mangalore
3. The Vice-Chancellor, Kuvempu University, Shankaraghatta
4. The Vice-Chancellor, Karnatak University, Dharwad
5. The Vice-Chancellor, Mysore University, Mysore
6. The Vice-Chancellor, Gulbarga University, Gulbarga
7. The Vice-Chancellor, Visvesvaraya technological University, Belgaum
8. The Vice-Chancellor, Women University, Bijapur
9. Special officer, CET Cell, 18th Cross, Malleswaram, Bangalore
10. Director of Technical Education, Bangalore.

Sir,

Sub: Reservation of seats to the wards of the Kashmiri Migrants in technical/professional institutions.

- Ref: 1) DO Letter No. ED 139 URC 2002[P], dated: 14-7-2003
2) Letter No. ED 232 URC 2004, dated: 19-6-2004.

The Government of India, MHRD, Dept. of Secondary and Higher Education in its dated: 16-4-2002 had issued certain guidelines for providing one seat to the wards of Kashmiri Migrants in Technical/Professional Institutions. There are:

- i) In Non-technical/Non-Professional programmes, reservation of supernumerary seats upto a maximum of 5% of the total intake may be made and;
- ii) In Technical/professional Institutions, reservation of one seat shall be made in each Institution and not one seat per course. Institutions shall call for the applications and admission shall be made on the basis of merit to the course of the student's choice.

2) AICTE had issued a circular No. F.38-5(Legal)/AICTE 2002, dated: 17-4-2002 which clearly spelt out the guidelines which included (i) waiving domicile requirements (ii) facilitation of migration in second year (iii) reservation of one seat in merit quota in technical institutions. This AICTE circular was applicable for the academic session 2001-02. Based on the extension granted by the AICTE for the year 2002-03, all the Universities and the Special Officer, CET Cell were requested to take action as follows for the year 2004-05.

- i) In Non-Technical/Non-Professional programmes such as B.A. /B.Com. /B.Sc. /BCA/Computer Sciences etc, reservation of sepernumerary seats upto a maximum of 5% of the total intake can be made.
- ii) In technical/professional institutions, reservation of one seat shall be made in each instituion, and not one seat per course.
- iii) The admission to Engineering colleges shall be done through the CET Cell only. The Cell may call for applications and conduct counseling at a date and tme convenient to it. The guidelines issued by the AICTE in their circular etc shall apply.
- iv) For courses other than engineering, the institutions shall call for applications and admission shall be made on the basis of merit, to the course of student's choice and as per the guidelines issued by Government of India in their circular dated: 16-4-2002.
- v) Seats that remain unfilled due to non-availability of wards of Kashmiri Migrants should not be filled by any other candidates.

- vi) Regarding proof of status, the persons claiming the status of Kashmiri Migrants/wards of Kashmiri Migrants should produce the identity card issued by the Jurisdictional Deputy Commissioner and District Magistrate of the Government of Karnataka to this effect.
5. State Government has extended this benefit reservation to the wards for the academic year 2005-06 subject to the condition that all other conditions and course of action approved for the academic year 2002-03 shall apply to the academic year 2003-04 and 2004-05 without any change. This benefit of reservation of one seat in each technical/professional institutions has been extended to polytechnics for the year 2007-08 also.
 6. The AICTE in its circular dated 6-5-2004 has issued guidelines to be followed by the State Government for creating necessary provisions for granting concessions in admission to the wards of Kashmiri Migrants during the session 2004-05.
 7. State Government have examined the issue of extending the benefit of reservation of seats in favour of wards of Kashmiri Migrants based on the directions/guidelines issued by the MHRD and the AICTE from time to time and has decided to extend this benefit for the academic year 2007-08 also.
 8. In the circumstances, I am directed to request you to provide reservation of one seat in each technical/professional institutions including polytechnics (NOT ONE SEAT PER COURSE) to the wards of Kashmiri Migrants for the academic year 2007-08. All other conditions and course of action approved for 2004-05 shall apply to the academic year 2007-08 without any change.

Yours faithfully,
Sd/-
(B.S.Japali)
Deputy Secretary to Government
Education Department (Universities)

ಕರ್ನಾಟಕ
KARNATAK



ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
UNIVERSITY

ವಿದ್ಯಾಮಂಡಲ ವಿಭಾಗ
ACADEMIC SECTION (S&T)

Pavate Nagar, Dharwad –580003
ಪಾವಟೆ ನಗರ, ಧಾರವಾಡ - 580003
ಕರ್ನಾಟಕ (ಭಾರತ)

Ref No.: KU/Aca(S&T)/(IBK- 50)/UG. Sem./Reg.(Amend)/07-08/43

Date: 28.7.2007

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಸ್ನಾತಕ (ಕಲಾ, ವಿಜ್ಞಾನ, ಸಮಾಜ ವಿಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ) ಕೋರ್ಸುಗಳ ನಾನ್-ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ 1ನೇ ಹಾಗೂ 2ನೇ ವರ್ಷ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ, ಪ್ರಚಲಿತವಿರುವ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ 3ನೇ ಹಾಗೂ 5ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ನ ಭಾಗವಾಗಿ ಸನ್ 2007-08ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಿಂದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ (Lateral Entry) ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿ ಕೋರ್ಸು ಮುಂದುವರಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಎಲ್ಲ ನಿಕಾಯ ಡೀನರುಗಳ ಸಭೆ ನಡವಳಿ/96, ದಿ. 14.3.2007.

2) ಈ ಕಚೇರಿ ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಮಾವಳಿ ನಂ. KU/Aca(S&T)/(IBK/SMP-04)/

UG.Admn.rules/2007-08/19, dated. 5.6.2007.

3) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 17.7.2007.

4) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದಿನಾಂಕ. 28.07.2007.

ಮೇಲಿನ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖದನ್ವಯ ಕವಿವಿ ಅಧೀನ ಹಾಗೂ ಸಂಲಗ್ನ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಎಲ್ಲ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ಕಲಾ, ವಿಜ್ಞಾನ, ಸಮಾಜ ವಿಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ನಿಕಾಯಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ನಾನ್-ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭಾಗ-1 ಹಾಗೂ ಭಾಗ-2 ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಬಂದಿರುವ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ (Lateral Entry) ಪ್ರವೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ, 'ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳು' ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇವೆ. ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಪ್ರವೇಶಗಳು ವಿದ್ಯಾವಿಷಯಕ ಪರಿಷತ್ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿರಿಸಿ, ಆ ಒಪ್ಪಿಗೆಯ ಶರತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದು.

DRAFT REGULATIONS

"Regulations governing the entry of students from Non-Semester to Semester Scheme framed under Sec. 44(1) (a) & (d).

PREAMBLE:

The Regulations governing the semesterized degree programme at U.G. Level were formed and implemented w.e.f. 2005-06. Some candidates who have completed their First year or Second year degree programme are approaching the University with a request for grant of permission for continuing and completing the degree by seeking lateral entry to II or III year as per the semesterized syllabi. But there are no detailed provisions in the Regulations governing the semester zed U.G courses completed w.e.f. 2005-06 for such switch-overs. However, the existing regulation 5(iv) permits to frame separate regulations for governing the entry form non-semester to semester schemes. In view of this, a separate set of regulations have been formulated and approved at the Deans' Meeting held on 2-3-2007.

TITLE & COMMENCEMENT:

i) These regulations shall be called “KARNATAK UNIVERSITY’S REGULATIONS GOVERNING THE ENTRY OF STUDENTS FROM NON-SEMESTER TO SEMESTER SCHEME AT U.G. LEVEL.”

ii) These regulations shall come into force from such date of an assent of H.E. the Chancellor.

2. DEFINITION:

i) “Non-semester Scheme” Means the Scheme which was in force immediately before the introduction of Semester Scheme w.e.f. 2005-06.

ii) “Semester Scheme” Means the Scheme of Examination as approved by the regulations governing 3-Year semesterized Bachelor Degree Programmes implemented w.e.f. Academic Year 2005-06.

3. i) Those students who have completed successfully 1st year of any degree (in Arts, Science & Commerce Faculty) course under Non-Semester Scheme are eligible to seek **lateral entry to III** Semester of the respective Degree programme.

ii) Those students who have completed 1st and 2nd year under Non-Semester (in Arts, Science & Commerce Faculty) are eligible to seek **lateral entry to 5th Semester** to the respective Degree Programme under Semester Scheme.

4. AWARD OF CLASSES:

1. The classes in respect of the candidate covered under 3(i) & (ii) above, shall be declared on the basis of aggregate of the scores at 1st year (Non-Semester Scheme), 2nd year (Non-Semester/Semester) and 3rd year (Semester) Scheme in accordance with the Regulation No. 18 of the Regulations governing 3-year Semester Degree Programmes implemented from the academic year 2005-06.

2. Such candidates, who are switching over from Non-semester to Semester Scheme, are not eligible to apply for improvement at Part-1 or Part-2 as per the old scheme.

3. These candidates shall be governed by all the relevant regulations applicable to the Bachelor Degree Programme under the Semester Scheme implemented w.e.f. 2005-06, unless otherwise stated".

ಈ ತಿದ್ದುಪಡಿ ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸನ್ 2007-08ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ (ಉಲ್ಲೇಖ-2) ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ (Lateral Entry) ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ (ಎಸ್&ಟಿ), ಉಪಕುಲಸಚಿವರು ಕವಿವಿ, ಇವರಿಗೆ ಕಳಿಸುವುದು.

Sd/-

ಕುಲಸಚಿವರು

ಗೆ:

ಕ.ವಿ.ವಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲ ಸಂಲಗ್ನ ಹಾಗೂ ಅಧೀನ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು

ಪ್ರತಿ ಸಾದರಪೂರ್ವಕವಾಗಿ:

1) ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ

2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ

3) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ./ಯುಇಐಜಿಬಿ/ಕ್ರೀಡಾ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ/ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ

4) ಯೋಜನಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ

5) ಡಾ|| ಜೆ.ಎಸ್.ಭಟ್, ಸ್ಟೇಷನ್ ಆಫೀಸರ್, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್, ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಸೆಕ್ಷನ್, ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ:

- 1) ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ./ ಯುಇಐಜಿಬಿ/ಕ್ರೀಡಾ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣ/ಯೋಜನಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ/ಎನ್‌ಎಸ್‌ಎಸ್ ವಿಭಾಗಗಳು ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ.
- 2) ವಿದ್ಯಾಮಂಡಳ (ಎಸ್&ಟಿ) ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗೆ.

ಪ್ರತಿ:

- 1) ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕುಲಪತಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ
- 2) ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕುಲಸಚಿವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ
- 3) ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌ.ಮ) ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕ.ವಿ.ವಿ. ಧಾರವಾಡ

ಉತ್ತರಣೆ

**UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
BAHADURSHAH ZAFAR MARG
NEW DELHI-110002**

DR. SURENDER SINGH
Deputy Secretary
Phone: 011-23235719 (O)

No. F.1-3/2007(CPP-II)

Date: 30th April,2007

Dear Sir/Madam,

Please find enclosed a copy of the Public Notice of even number dated 23rd April, 2007, containing instructions regarding return of original certificates and refund of fee to the students. All Universities, Institutions Deemed to be Universities and other Institutions are hereby requested to abide by the instructions contained in the enclosed Public Notice.

This may also be brought into the notice of the colleges, if any, affiliated to your University.

Yours Sincerely,
Sd/-
(Surender Singh)

The Registrar

Karnatak University
Pavate Nagar
Dharwad - 580003

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD.

No.KU/Aca(S&T)/SMP-09/UGC/07-08/27

Date:20.06.2007

C.C. to:

- 1) The Chairmen of all the P.G. Departments, K.U. Dharwad, for kind information & necessary action.
- 2) The Principals of all the Affiliated & Constituent colleges coming under the jurisdiction of K.U.Dharwad, for information & with a request to follow the instructions as given in the public notice (enclosed) as directed by the UGC., and said matter be displayed on the notice board of the students & concerned. The colleges which have failed to comply/follow the above instructions, are entitled for the penalties, which may please be noted.

To,

- 1) Deans, Science/Arts/Education/Management/Law/Commerce/Social Science faculties.
- 2) Dr. J.S. Bhat, Special Officer Computer Networks, Internet Section, Dept. of Physics, K.U.Dharwad. With a request to put the said matter in the Uni. Web. www.kud.ernet.in
- 3) The concerned all caseworkers, Academic (S&T) Section, K.U. Dharwad., for information & necessary action.

Sd/-
REGISTRAR

UNIVERSITY GRANTS COMMISSION, NEW DELHI

F.No.1-3/2007 (CPP-II)

23rd April 2007

PUBLIC NOTICE

It has come to the notice of the University Grants Commission that Institutions and Universities including institutions deemed to be universities are admitting students to various Programmes of studies long before the actual starting of academic session; collecting full fee from the admitted students; and, retaining their schools/institutions leaving certificate in original. The Institutions and Universities are also reportedly confiscating the fee paid if a student fails to join by such dates.

The Commission is of the view that the Institutions/Universities, by way of retaining the certificate in original, force retention of admitted students, which limits the opportunities for the candidates from exercising other options of joining other institutions of their choice. However, it would not be permissible for Institutions and Universities to retain the School / Institution Leaving Certificate, mark sheet, caste certificate and other documents in original.

The Ministry of Human Resource Development and University Grants Commission have considered the issue and decided that the Institutions and Universities, in the public interest, shall maintain a waiting list of students / candidates. In the event of a student / candidate withdrawing before the starting of the course, the waitlisted candidates should be given admission against the vacant seat. The entire fee collected from the student, after a deduction of the processing fee of not more than Rs. 1000/- (one thousand only) shall be refunded and returned by the Institution / University to the student / candidate withdrawing from the programme. Should a student leave after joining the course and if the seat consequently failing vacant has been filled by another candidate by the last date of admission, the institution must return the fee collected with proportionate deductions of monthly fee and proportionate hostel rent, where applicable.

The Universities / Institutions are requested to abide by the instructions issued by the UGC. The UGC, shall on its own or on receipt of specific complaints from those affected, take all such steps as may be necessary to enforce these directions.

Institutions / Universities are also required to convey these instructions to the colleges affiliated to them.

Sd/-
(Tilak R. Kem)
Secretary

KAKRNATAK UNIVERSITY, DHARWD

No. KU/Aca/(S&T/98-99/90)

Date: 16-07-1998

NOTIFICATION

Sub: Amended Ordinance governing the admission of students who have been involved in Malpractice to the next higher courses under C.O.B.

The Principals of the Constituent and Affiliated Colleges and Heads of the P.G. Departments, Karnatak University, Dharwad are hereby notified that the amended ordinance governing the admission to the students who have involved in malpractice to the next Higher Courses under C.O.B.

ORDINANCE:

- a) A candidate charged with any Malpractice relating to an Examination in respect of which full Carry Over Benefit is permitted may seek Provisional Admission to the next Higher Class, if any, pending decision of the case by Syndicate on the recommendation of the Mal practice cases consideration committee. In the event of such candidate being found guilty, his admission to such class and also appearance for any examination shall stand automatically cancelled in terms of the punishment awarded by the Syndicate.
- b) In respect of other Examinations where there is no fully Carry Over Benefit cases shall be expeditiously decided.
- c) Where the Candidate is found not guilty or given the benefit of doubt in respect of alleged Malpractice the Committee is authorized to recommend admission of such a candidate to the next higher Clsss even after the last date for admission is over provided the candidate satisfies the other admission requirements.

The Principals and Heads of the P.G. Departments are requested to notify the contents of this notification to the student and teachers.

By order
Sd/-
REGISTRAR

To

1. All the Principals of the Constituent & Affiliated Colleges
2. All the Heads of the P.G. Departments, K.U. Dharwad/Karwar & Belgaum
3. The Registrar (Eval), K.U. Dharwad

Copy to:

1. All the Office Superintendents, Exam Section, K.U. Dharwad
2. The External Branch, K.U. Dharwad
3. O.S. (PG) Academic Section, K.U. Dharwad
4. O.S. (Affln) Academic Section, K.U. Dharwad
5. The Associate Editor, University Bulletin, K.U. Dharwad
6. The Secretary to Vice-Chancellor, K.U. Dharwad
7. Copy fwcs to Secretary to Govt., Education & Youth Service Dept. Multi-storied Building, Govt. of Karnataka, Bangalore for information.

KARNATAK UNIVERSITY, DHARWAD

KU/Aca(S&T)/(SMP-20)/UG Regu/Amend/AIPI-VI Sem/09-10/504

Date:12.12.2009

NOTIFICATION

Sub: Regulations Governing the In-plant Training as a part of "Academia Industry Partnership Initiative" (AIPI) in lieu of Sixth Semester of all U.G. Courses like BCA, BBA, B.Sc., (CS), B.Com (CS) etc., in addition to B.A., B.Sc., B.Com., courses.

Ref: 1) Notification No. KU/Aca(S&T)/(SMP-20)/UG Regu/Amend/AIPI-VI Sem/09-10/500/1669, Dated: 23.11.2009

2) Vice Chancellor's orders dated: 10-12-2009.

Adverting to the above and in continuation to the notification referred to above, (Sl. No. 1) and as per clause No. 18 of the Regulations governing **in-plant training** of AIPI, it is hereby notified to the Principals of all the constituent and affiliated degree colleges that Regulations Governing the **in-plant training** as a part of "**Academia Industry Partnership Initiative**" (AIPI) in lieu of sixth semester has been made applicable to all U.G. courses like BCA, BBA, B.Sc., (CS), B.Com (CS) etc., courses in addition to B.A., B.Sc., B.Com., courses.

Further, the copy of this notification and said Regulations be displayed on your college Notice Board for the information of concerned students and teachers of the colleges.

Encl: Regulations governing in-plant training as a part of AIPI

sd/
REGISTRAR

To,

Principals of all the constituent and affiliated Degree colleges coming under the jurisdiction of Karnatak University, Dharwad.

Copy F.W.Cs to:

- 1) Dr. A.S. Balasubramanya, Dean, Faculty of Social Sciences, P.G. Department of Studies in Mass Communication and Journalism, K.U. Dharwad.
- 2) Dr. K.R.Aithal, Dean, Faculty of Law, Dept. of Law, University Law College Bldg., College Road, Dharwad.
- 3) Dr. H.Z. Ninnekar, Dean, Faculty of Science & Technology, P.G. Department of Studies in Biochemistry, K.U. Dharwad.
- 4) Dr. H.M. Maheshwaraiah, Dean, Faculty of Arts, Dr. R.C. Hiremath Institute of Kannada Studies, K.U. Dharwad.
- 5) Dr. M.S. Subhas, Dean, Faculty of Management, Kousali Institute of Management Studies, K.U. Dharwad.
- 6) Dr. H.M. Kashinath, Dean, Faculty of Education, Dept. of Education, University College of Education Bldg., College Road, Dharwad.
- 7) Dr. S.G. Hundekar, Dean, Faculty of Commerce, P.G. Department of Studies in Commerce, K.U. Dharwad.
- 8) Registrar (Evaluation), K.U. Dharwad.
- 9) The Director, CDC, K.U. Dharwad.

2/- Further, the copy of the said regulations is enclosed for your kind information and necessary action.

Copy for information to:

1. P.S. to V.C., K.U. Dharwad.
2. S.A. to Registrar K.U. Dharwad.
3. P.A. to Registrar (Evaluation) K.U. Dharwad.
4. O.S. Academic (P.G) Section K.U. Dharwad.
5. O.S., Exam (Confidential) Section, K.U. Dharwad.
6. O.S., Exam (GAD) Section, K.U. Dharwad.
7. O.S., Exam (QP) Section, K.U. Dharwad.
8. O.S., Exam (Part- III of All Faculties), K.U. Dharwad. Further, the copy of the said regulations is enclosed for your kind information and necessary action
9. All the concerned case workers of Academic (S&T) Section, K.U. Dharwad for information.

Clause No. 23): Additional Clause for VI Semester Students of U.G. Courses (Option)
Regulations Governing the In-plant Training as a part of Academia Industry Partnership Initiative (AIPI) in lieu of Sixth Semester of B.A, B.Com, B.Sc Courses of Karnatak University, Dharwad.

PREAMBLE:

The Higher Learning Institutions are expected to be Environment – sensitive in view of Open Economy, which has ushered in. Market driven Courses are to be designed and implemented so as to enhance employability of educated young graduates. With this objective, the University has held meetings with the HRD Managers of the Infosys and planned to introduce the in-plant Training Programme, for a period of 6 months in lieu of sixth semester, to be undergone by only those B.A., B.Com. and B.Sc. graduates, who would be selected by the Company at the end of 5th semester of the respective degree programme. The present regulations governing the semesterized B.A., B.Com. and B.Sc. Courses run by the University are not inclusive of the provision relating to the in-plant Training. Hence, it is felt necessary to frame additional regulations governing such training programme. These regulations will supplement rather than supplant the existing regulations governing the semesterized B.A., B.Com. and B.Sc. Courses.

TITLE:

These regulations shall be called “Regulations governing the in-plant Training Programme as a part of Academia – Industry Partnership Initiative (AIPI) in lieu of 6th Semester of the B.A., B.Com. and B.Sc. courses of Karnatak University, Dharwad”.

COMMENCEMENT:

These regulations shall come into force from the date of assent to the same by H.E., the Governor of Karnataka.

APPLICABILITY:

These Regulations shall be applicable only to those students, who are desirous of undergoing in-plant Training, after completion of 5th semester of their respective degree programme, in lieu of 6th semester.

REGULATIONS:

1. The students, who have successfully completed all the five semesters and who have been selected by the concerned Company or Industrial Organisation, are eligible to undergo in-plant Training.
2. There shall be a MOU between University and the concerned Company/Industrial Organisation, which outlines the conditions and Modus Operandi of the in-plant Training Programme.
3. The in-plant Training, to be completed by the candidate, shall carry such total marks as assigned to the 6th semester of the respective U.G. Degree.
4. The performance of in-plant Training candidate shall be assessed in terms of:
 - a. Internal Assessment carrying 20% weightage;
 - b. Project Report carrying 50% weightage; and
 - c. Project Viva-voce carrying 30% weightage.
5. The attendance of the in-plant Trainee Student shall be duly certified by the respective Company as per the MOU.
6. The in-plant Trainee shall submit the project report to the University. The report shall be duly completed under the supervision and certified by an Officer as designated by the Company for the purpose to the University, soon after the completion of the Training Programme.
7. The medium of language for writing a project report shall be English.

8. The in-plant Trainee shall also apply for registration to the semester end examination along with regular students by paying fees relating thereto.
9. I.A. Component of the Trainee shall be done by the respective company or organization and the award list shall be submitted to the University soon after the completion of Internal Assessment.
10. Project Report shall be evaluated by an expert in the concerned subject appointed by the University.
11. The Project Viva-voce shall be conducted by the Board consisting of Dean of the concerned faculty and the subject expert, who has valued the project report.
12. There shall be no minimum for passing Internal Assessment Component.
13. No candidate shall be declared to have passed in-plant Training Programme, unless he/she obtains not less than 40% of the total marks assigned to the entire Training Programme.
14. The students are not eligible for applying for improvement in respect of any Component of the in-plant Training.
15. The results of the successful candidates at the end of training programme shall be declared and classified on the basis of aggregate marks obtained in the five semesters and marks obtained in respect of in-plant Training Programme.
16. If any in-plant Trainee fails to complete the Training for an approved period due to unforeseen events, like, prolonged ill-health, accident etc; he/she shall be permitted to the 6th semester of his/her degree programme along with regular students of the next batch of the succeeding academic year.
17. If the in-plant Trainees are not selected for the job by the respective company even after successful completion of in-plant Training Programme, they are eligible to apply for admission to the concerned P.G. Courses as and when it is notified by the University.
18. **In the case of the issues emerging from the introduction of the in-plant Training Programme, for which no regulations are present or the present regulations do not provide satisfactory explanation, the matter shall be referred to the University and the decision of the Vice-Chancellor in consultation with the Syndicate / Academic Council shall be final.**

* * * * *